

**Textová část zadávací dokumentace
„DODÁVKA INTERIÉROVÉHO VYBAVENÍ UČEBNÍHO
PAVILONU F”**



Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 25 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („zákon“) zadávanou
v otevřeném zadávacím řízení dle ustanovení § 56 zákona.

OBSAH

1. Základní informace o veřejné zakázce.....	3
2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek	3
3. Kontaktní osoba zadávacího řízení.....	3
4. Osoby, které se podílely na zpracování zadávacích podmínek, zástupce zadavatele v zadávacím řízení	4
5. Poskytování dokumentace.....	4
6. Předmět veřejné zakázky	5
6.1. Předmět veřejné zakázky.....	5
6.2. Místo plnění	5
6.3. Doba plnění	5
7. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	5
7.1. CPV.....	5
7.2. Předpokládaná hodnota.....	5
8. Prokázání splnění kvalifikace	5
8.1. Základní způsobilost	5
8.2. Profesní způsobilost	6
8.3. Technická kvalifikace.....	7
8.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce.....	7
8.5. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	7
8.6. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	8
8.7. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	8
8.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	8
8.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát.....	8
8.10. Další informace o prokazování kvalifikace	9
9. Obchodní a platební podmínky	9
10. Zpracování nabídkové ceny.....	9
11. Hodnoticí kritéria.....	10
12. Další požadavky zadavatele	10
12.1. Seznam poddodavatelů.....	10
12.2. Čestné prohlášení o pojistné smlouvě	10
12.3. Čestné prohlášení o bankovních zárukách.....	11
13. Požadavky na zpracování nabídky	11
13.1. Obecné požadavky	11
13.2. Struktura nabídky	12
14. Lhůty, otevírání nabídek, prohlídka místa plnění.....	12
15. Další informace a výhrady	12
16. Poskytnutí zadávací dokumentace	13

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Dodávka interiérového vybavení učebního pavilonu F
Evidenční číslo ve VVZ:	Z2020-001633
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Název zadavatele:	Město Šlapanice
Sídlo zadavatele:	Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice
IČO zadavatele:	00282651
Právní forma zadavatele:	801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Zastoupení:	Mgr. Michaela Trněná, starostka
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.slapanice.cz

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	https://zakazky.slapanice.cz/
Zahájení zadávacího řízení:	14. 1. 2020
Lhůta pro podání nabídek:	14. 2. 2020 v 10:00
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Smluvní zástupce zadavatele:	PMA tender s.r.o.
Kontaktní adresa:	Březinova 746/29, 616 00 Brno
IČO/DIČ:	035 84 607 / CZ03584607
Kontaktní osoba:	JUDr. Michal Šilhánek
Telefon:	+420 602 162 198
E-mail:	m.silhanek@pmadvisory.cz

4. OSOBY, KTERÉ SE PODÍLELY NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, ZÁSTUPCE ZADAVATELE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 4.1.1. Na zpracování zadávacích podmínek se podílely níže uvedené osoby odlišné od zadavatele.
- 4.1.2. Zpracovatel projektové dokumentace:
POParch s.r.o.
se sídlem Volfova 8, 612 00 Brno
IČO: 045 93 103
- 4.1.3. Zpracovatel zadávací dokumentace a zástupce zadavatele v zadávacím řízení:
PMA tender s.r.o.
se sídlem Březinova 746/29, 616 00 Brno
IČO: 035 84 607
Zastoupen JUDr. Michalem Šilhánkem, jednatelem

5. POSKYTOVÁNÍ DOKUMENTACE

- 5.1.1. Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.slapanice.cz/>, který je zároveň profilem zadavatele. Veškeré úkony včetně předložení Dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 5.1.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:
<https://zakazky.slapanice.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.slapanice.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf
- 5.1.3. Písemnosti v zadávacím řízení budou doručovány elektronickými prostředky – prostřednictvím systému E-ZAK na <https://zakazky.slapanice.cz/>.
- 5.1.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.
- 5.1.5. Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na https://zakazky.slapanice.cz/test_index.html.
- 5.1.6. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.slapanice.cz/>.

6. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 6.1.1. Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem jsou dodávky vybavení pro učební pavilon F základní školy v městě Šlapanice. **Zadavatel upozorňuje účastníky, že v současné době je předmětný pavilon ve výstavbě s termínem dokončení do 15. 8. 2020. Dodávka a instalace tak bude koordinována s dokončovacími pracemi zhotovitele stavebních prací.**
- 6.1.2. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto zadávací dokumentací včetně všech příloh, zejména položkovým rozpočtem včetně technických a dalších požadavků na jednotlivé dodávky.
- 6.1.3. Součástí plnění je doprava do místa, vybalení, odborná montáž, případně instalace a likvidace odpadu, a dále odpovídající odborné proškolení pracovníků zadavatele, pokud je to doporučeno nebo vyžadováno výrobcem. Dále pak také veškeré činnosti uvedené v projektové dokumentaci.

6.2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 6.2.1. Masarykovo nám. 1594/16, 664 51 Šlapanice, kód ZÚJ 583952, kód NUTS CZ064, Jihomoravský kraj.

6.3. DOBA PLNĚNÍ

- 6.3.1. Plnění bude zahájeno po podpisu smlouvy v termínu stanoveném objednatelem (viz závazný návrh smlouvy).

7. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

7.1. CPV

- 7.1.1. Hlavní CPV kód:

39000000-2 – Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky

7.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

- 7.2.1. Předpokládaná hodnota činí 7 676 907 Kč bez DPH.

8. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

8.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- 8.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný

trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

8.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

8.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

8.1.4. V nabídce se splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Dodavatel může využít k písm. c), d), příp. f) vzor čestného prohlášení z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

8.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

8.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

8.2.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní

s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

8.2.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

8.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

8.3.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

8.3.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Požadovaná minimální úroveň:

3 zakázky obdobného charakteru, jejichž součástí byla dodávka kancelářské, školního nebo jiného obdobného nábytku, přičemž hodnota každé takové dodávky činila alespoň 3 000 000 Kč bez DPH.

Způsob prokázání:

Seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikačních údajů objednatele a popisu dodávek, ze kterého musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele.

Dodavatel může využít vzor významných dodávek z přílohy této zadávací dokumentace.

8.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

8.4.1. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.

8.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

8.5.1. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady dle § 83 zákona, tj.:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

- 8.5.2. Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

- 8.6.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

8.7. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

- 8.7.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.
- 8.7.2. Technickou kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

8.8. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 8.8.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 8.8.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.
- 8.8.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

8.9. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

- 8.9.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující
- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
 - b) základní způsobilost.
- 8.9.2. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.
- 8.9.3. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

- 8.9.4. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

8.10. DALŠÍ INFORMACE O POKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

- 8.10.1. Další informace o prokazování kvalifikace jsou uvedeny v zákoně.

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 9.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 9.1.2. Přílohou smlouvy bude vyplněný položkový rozpočet.

10. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 10.1.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH. Nabídková cena bude uvedena v textu návrhu smlouvy.
- 10.1.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 10.1.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
- 10.1.4. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, položkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy.
- 10.1.5. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného položkového rozpočtu (příloha zadávací dokumentace). Účastník není oprávněn do položkového rozpočtu zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku nebo měnit pořadí položek. Všechny položky musí být oceněny částkou větší než 0, pokud není v položkovém rozpočtu uvedeno jinak.
- 10.1.6. Účastník je povinen ocenit veškeré položky v položkovém rozpočtu jednotkovými cenami i celkovými cenami.

- 10.1.7. Pokud účastník při přípravě nabídky zjistí rozpor či nejasnost v položkovém rozpočtu, vyžádá si vysvětlení zadávací dokumentace.
- 10.1.8. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných dodavatelem v předloženém položkovém rozpočtu.
- 10.1.9. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny dodávky) není přípustná.

11. HODNOTICÍ KRITÉRIA

- 11.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 11.1.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 11.1.3. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria
- dodavatelem vyplněné údaje v textu návrhu smlouvy a položkovém rozpočtu.
- 11.1.4. Zadavatel upozorňuje, že pro hodnocení je rozhodná cena uvedená v textu smlouvy. Cena uvedená v textu smlouvy musí odpovídat ceně uvedené v položkovém rozpočtu. Pokud cena uvedená v textu smlouvy nebude v souladu s cenou uvedenou v položkovém rozpočtu, může zadavatel vyzvat dodavatele k opravě položkového rozpočtu tak, aby odpovídal ceně uvedené ve smlouvě (k zaokrouhlení haléřů se nepřihlíží).

12. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

12.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 12.1.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

12.2. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÉ SMLOUVĚ

- 12.2.1. Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je účastník připraven před podpisem smlouvy předložit pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v minimální výši 5 mil. Kč za jednu pojistnou událost.

12.3. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O BANKOVNÍCH ZÁRUKÁCH

- 12.3.1. K zajištění závazků vyplývajících z řádného plnění předmětu veřejné zakázky po dobu realizace Prodávající předá Objednateli bankovní záruku ve smyslu § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku nebo složí finanční prostředky na účet objednatele ve výši 5 % nabídkové ceny bez DPH, platnou po celou dobu plnění předmětu této smlouvy a dále nejméně dva měsíce od předání díla prodávajícím. **Účastník v nabídce předloží čestné prohlášení, že je schopen a připraven předložit takovou bankovní záruku nebo složit finanční prostředky na účet objednatele před podpisem Smlouvy o dílo.**
- 12.3.2. K zajištění závazků vyplývajících z řádného plnění záručních podmínek Prodávající předá Objednateli bankovní záruku ve smyslu § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve výši 2,5 % nabídkové ceny bez DPH, platnou po celou dobu běhu záruční lhůty. **Účastník v nabídce předloží čestné prohlášení, že je schopen a připraven předložit takovou bankovní záruku nebo složit finanční prostředky na účet objednatele do předání a převzetí zhotoveného díla.**

13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 13.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 13.1.1. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 13.1.2. Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek (tj. zejména návrh smlouvy předložený účastníkem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách, doklady o kvalifikaci). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce).
- 13.1.3. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.slapanice.cz>. Účastník je povinen se řídit pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrovaným dodavatelem v systému E-ZAK a že k registraci je nutný a k podání nabídky může být vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.
- 13.1.4. **Vyplněný položkový rozpočet zadavatel doporučuje vložit rovněž ve formátu .xls nebo obdobném a vyplněný návrh smlouvy ve formátu .doc nebo obdobném.**
- 13.1.5. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy.
- 13.1.6. Za čas podání nabídky a její čitelnost odpovídá dodavatel. V případě, že naskenované dokumenty budou nečitelné a nebude možno identifikovat údaje

rozhodně pro hodnocení, bude zadavatel nucen nabídku vyřadit a účastníka vyloučit.

- 13.1.7. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

13.2. STRUKTURA NABÍDKY

- 13.2.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Obsah nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Návrh smlouvy včetně přílohy (položkový rozpočet)
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
- Případné další dokumenty

14. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 14.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí **14. 2. 2020 v 10:00**.
- 14.1.2. Otevírání nabídek proběhne neveřejně v souladu s ustanovením § 109 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 14.1.3. Zadavatel nebude realizovat prohlídku místa plnění.

15. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 15.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, rovnocenných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, minimálně stejného standardu.
- 15.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.
- 15.1.3. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 15.1.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 15.1.5. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 15.1.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).

16. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

16.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy

Příloha č. 2 – Položkový rozpočet včetně specifikace +

Příloha č. 3 – Projektová dokumentace

Příloha č. 4 – Editovatelné přílohy

- Čestné prohlášení k základní způsobilosti
- Seznam významných dodávek
- Seznam poddodavatelů

V Brně dne 14. 1. 2020

JUDr. Michal Šilhánek
PMA tender s.r.o.
pověřen zadavatelem