

CUKROVAR - NOVÉ CENTRUM ŠLAPANIC

Město Šlapanice

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění (dále „soutěžní řád“), v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „zákon o výkonu povolání“).

vyhlašuje

urbanisticko-architektonickou užší dvoufázovou projektovou soutěž o návrh na řešení území „**Cukrovar – nové centrum Šlapanic**“ včetně návrhu rekonstrukce objektu bývalé sýpky na společenské centrum a vydává dne 10. 6. 2021 tyto soutěžní podmínky.

Ev. č. VVZ: Z2021-021137

Upozorňujeme všechny účastníky soutěže, aby si pro odevzdání soutěžního návrhu v elektronické podobě dle bodu 9.4. soutěžních podmínek vyhradili dostatek času!

Obsah soutěžních podmínek

1. Zadavatel, porota, přizvaní odborníci a pomocné orgány poroty	3
2. Předmět soutěže a soutěžní zadání	5
3. Druh a účel soutěže, specifikace následné zakázky	6
4. Účastníci soutěže	7
5. Soutěžní podmínky, soutěžní podklady, jejich dostupnost a vysvětlení	10
6. Soutěžní návrh	11
7. Kritéria hodnocení návrhů	13
8. Ceny, odměny a náhrady výloh spojených s účastí v soutěži	14
9. Průběh soutěže	15
10. Řešení rozporů	19
11. Autorská práva	20
12. Ostatní podmínky	21

1. Zadavatel, porota, přizvaní odborníci a pomocné orgány poroty

1.1 Zadavatel

název: Město Šlapanice
sídlo: Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice
IČ: 002 82 651
DIČ: CZ00282651
ID datové schránky: 2xfbbgj

zastoupen: Mgr. Michaela Trněná, starostka města

1.2 Administrátor veřejné zakázky

jméno/název: JUDr. Michal Šilhánek, PMA tender s.r.o.
tel: +420 543 216 310
e-mail: slapanice@pmadvisory.cz

1.3 Zpracovatel soutěžních podmínek

jméno/název: Ing. arch. Petr Buryška, Komise územního rozvoje

1.4 Porota

1.4.1 Řádní členové závislí

Mgr. Michaela Trněná	starostka města
Jiří Kopeček	místostarosta města
Pavel Horák	zastupitel města
Ing. arch. Petr Buryška	urbanista Komise územního rozvoje města

1.4.2 Řádní členové nezávislí

prof. Ing. arch. Jan Jehlík	vedoucí Ústavu urbanismu FA ČVUT v Praze
doc. Ing. arch. Karel Havliš	vedoucí Ústavu urbanismu FA VUT v Brně
Ing. arch. Lukáš Grasse	architekt – urbanista, gogolák + grasse
Ing. arch. Lucie Vogelová	krajinářská architektka, TERRA FLORIDA
Ing. arch. Vladimír Fialka	projektový manažer, Skanska Reality

1.4.3 Náhradníci závislí

Ing. arch. Stašek Žerava	městský architekt
Ing. Lýdia Šušlíková	krajinářská architektka Komise územního rozvoje města

1.4.4 Náhradníci nezávislí

Ing. arch. Ondřej Vysloužil	ředitel MAPPA, městský architekt Ostravy
Ing. et. Ing. arch. Jan Vrbka	architekt – urbanista, The Büro

1.5 Přizvaní odborníci

1.5.1 Seznam přizvaných odborníků

Ing. Martin Tuscher	Ústav stavební ekonomiky a řízení FAST VUT v Brně
Mgr. Jiří Kamas	zpracovatel návrhu sanace lokality, EPS biotechnology
Ing. Jan Valehrach	dopravní expert Komise územního rozvoje města Šlapanice
Josef Kopecký	městský kronikář a referent komunikace s veřejností MÚ

1.5.2 Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

1.6 Sekretář soutěže

jméno: Ing. Hana Strnadová
(veškerá komunikace bude probíhat přes Administrátora veřejné zakázky viz 1.2)

1.7 Přezkušovatel soutěžních návrhů

jméno: Ing. Jaroslav Leplt

2. Předmět soutěže a soutěžní zadání

2.1. Předmět soutěže

Předmětem soutěže je návrh urbanistického řešení lokality budoucího nového pólu centra Šlapanic na území bývalého Cukrovaru a jeho okolí (dále jen „řešené území“) na pozemcích parcelní číslo 742/4, 1857/2, 1859, 1891/1, 1892/1, 1892/2, 1892/17, 1893/1, 1893/2, 1893/3, 1893/4, 1895, 1896, 1897, 1898, 1899, 1901/1, 1902, 1903, 1904/1, 1906/1, 1906/3, 1906/4, 1906/5, 1906/6, 1906/7, 1906/8, 1906/9, 1906/10, 1906/11, 1906/13, 1906/15, 1907/1, 1907/2, 1907/3, 1907/5, 2269/1, 2259/3, 2259/4, 2259/5, 2225, 2224/1, 2108, 1913, 567/6, 567/7, 567/5 v majetku ČR, 1905 a 1907/4 a 1907/6 v majetku MOZÁ s.r.o., 567/4, 567/1, 566/1, 566/2, 567/8, 567/9, 567/14, 567/15, 1857/1, 742/5, 742/6, 742/7, 742/8, 742/11, 742/12, 743/1, 743/5, 743/6, 1894/2, 1894/3, 1894/4, 1894/5, 1894/6, 1894/7, 1894/8, 1894/9, 2670/1 a 2670/7 v majetku ČR (Povodí Moravy s.p.) v k. ú. Šlapanice u Brna, obec Šlapanice, integrující návrh rekonstrukce objektu bývalé sýpky na společenské centrum (dále jen „sýpka“) na pozemku parcelní číslo 1893/2. Řešené území je vymezeno v příloze P.01 Řešené území.

2.2. Soutěžní zadání

2.2.1. Zadavatel požaduje dodržení těchto požadavků na řešení:

- a) návrh zachová objekty komína a sýpky (viz příloha P.01 Řešené území);
- b) v sýpce bude navrženo společenské centrum.

2.2.2. Zadavatel požaduje zohlednění těchto požadavků na řešení:

- a) navržená veřejná prostranství budou napojena na stávající síť okolních veřejných prostranství;
- b) řešení bude obsahovat návrh postupu realizace a bilance (viz příloha P.16 Postup realizace a bilance území);
- c) bude posouzena míra zastavěnosti;
- d) je požadován kvalitní veřejný prostor s výrazným podílem krajinářského řešení;
- e) primárně jsou požadovány objekty občanské vybavenosti, další míru a způsoby využití území je nutno v soutěžním návrhu posoudit;
- f) návrh bude dobře zohledňovat limity řešeného území (viz příloha P.04 Limity řešeného území);
- g) součástí návrhu bude úvaha o možném využití objektu historického komína cukrovaru;
- h) řešení veřejných prostranství a objektů občanské vybavenosti budou odpovídat aktuálním trendům v oblasti zeleno-modré infrastruktury;
- i) společenské centrum v sýpce bude navrženo dle specifikace v příloze P.02 Zadání.

2.2.3. Řešení výše neuvedených aspektů předmětu soutěže je ponecháno na invenci účastníků.

2.3. Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže

Pokud účastník soutěže v soutěžním návrhu nedodrží požadavky uvedené v odst. 2.2.1, porota vyřadí jeho návrh z posuzování. Případné nezohlednění požadavků uvedených v odst. 2.2.2 musí být řádně zdůvodněno. Porota rozhodne, zdali je zdůvodnění dostatečné a případně může návrh vyřadit z posuzování. Pokud je návrh vyřazen z posuzování, zadavatel příslušného účastníka vyloučí ze soutěže. Návrhy vyřazené z důvodů nesplnění soutěžního zadání mohou být hodnoceny mimo soutěž.

3. Druh a účel soutěže, specifikace následné zakázky

3.1. Druh soutěže

- 3.1.1. Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako urbanisticko - architektonická.
- 3.1.2. Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako užší.
- 3.1.3. Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako dvoufázová.
- 3.1.4. Podle účelu se soutěž vyhlašuje jako projektová.

3.2. Účel a poslání soutěže

- 3.2.1. Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude zadavatel oprávněn jednat v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 zákona o zadávání veřejných zakázek (dále jen "JŘBU"), o zadání následné zakázky dle odst. 3.3 těchto soutěžních podmínek.
- 3.2.2. Zadavatel
 - a) vyzve k jednání nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
 - b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
 - c) v případě že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě, a po jednání s tímto účastníkem JŘBU ukončí.

3.3. Specifikace následné zakázky

- 3.3.1. Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na:

územní studii lokality Cukrovaru za účelem jejího zaevidování jako územně plánovací činnosti

a

vypracování projektové dokumentace rekonstrukce Sýpky v níže uvedených stupních projektové dokumentace

SN	dopracování soutěžního návrhu - sýpka
DUR	dokumentace pro územní řízení
DSP	dokumentace pro stavební povolení
DPS	dokumentace pro provedení stavby
AD	výkon autorského dozoru

a dále služeb a speciálních odborných činností spojených s plněním veřejné zakázky jako jsou obstaravatelská (inženýrská) činnost, součinnost se zadavatelem při administraci zadávacího řízení pro výběr zhotovitele, při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání. Minimální rozsah předmětu plnění v rámci uvedených fází služeb je specifikován v příloze P.15 Návrh smlouvy těchto podmínek. Zadavatel předpokládá jednání o znění smlouvy v rámci navazujícího jednacím řízení bez uveřejnění.

- 3.3.2. Stanovení nabídkové ceny bude předmětem jednání v JŘBU, přičemž zadavatel rozhodl, že ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek stanovuje jako limitní smluvní odměnu za vypracování projektové dokumentace sýpky ve výši 8 % předpokládané investiční částky, tedy maximálně 11 200 000 Kč bez DPH. Předpokládaná investiční částka pro realizaci stavby sýpky je 140 000 000 Kč bez DPH.

4. Účastníci soutěže

4.1 Podmínky účasti v soutěži

- 4.1.1 Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které prokáží, že:
- a. nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
 - a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže;
 - a.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
 - a.3) není manželem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1) a a.2), pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
 - a.4) není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;
 - b. splňují základní způsobilost dle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek;
 - c. splňují profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
 - d. splňují profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 2 písm. a) zákona o zadávání veřejných zakázek předložením oprávnění k podnikání s předmětem projektová činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);
 - e. splňují profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 2 písm. c) zákona o zadávání veřejných zakázek předložením osvědčení o odborné způsobilosti vydané Českou komorou architektů podle zákona o výkonu povolání osoby autorizovaného architekta pro obor Architektura (A.1) nebo se všeobecnou působností (A.0), která je zapsána v seznamu autorizovaných architektů vedeném Českou komorou architektů, případně autorizovanými architekty podle práva státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo (s ohledem na poskytování plnění následné veřejné zakázky na území ČR bude vyžadováno dodržení ustanovení bodu 4.3.2);
 - f. součástí členů týmu dodavatele, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (dále jen „tým dodavatele“) budou minimálně tyto osoby:
 - obor krajinářská architektura (v případě autorizace ČKA - autorizace A3 nebo A0),
 - obor dopravní stavby, (autorizace ČKAIT),kteřé se budou závazně podílet na plnění předmětu zakázky a na jednání. Dále zadavatel stanovuje, že tyto osoby budou autorizovat odevzdané dílo. Tyto skutečnosti účastník prokáže čestným prohlášením o zajištění člena týmu dodavatele s takto kvalifikovanými osobami, jehož vzor tvoří příloha P.19 Čestné prohlášení – tým dodavatele, která je nedílnou součástí této výzvy.
- 4.1.2 Účastník prokáže:
- a. splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1.1. písm. a) až e) předložením čestného prohlášení;
- 4.1.3 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) a b). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně.
- 4.1.4 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a), b) a c). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 4.1.5 Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v odst. 4.1.1 písm. d) až f) prostřednictvím jiné osoby.

- 4.1.6 Osoba prokazující splnění podmínky dle odst. 4.1.1 písm. e) musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.
- 4.1.7 Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1 písm. b), c), d) a e) v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek a doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána.
- 4.1.8 Účastník, který bude na základě výsledků JŘBU vyzván k uzavření smlouvy, předloží zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění podmínek účasti v soutěži uvedených v odstavci 4.1. (v souladu s ustanovením § 211 odstavcem 3 zákona o zadávání veřejných zakázek v elektronické podobě), a to v rámci JŘBU.

4.2 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži

- 4.2.1 Pokud účastník nedoloží požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1, zadavatel jej může v přiměřené lhůtě vyzvat k dodání požadovaných dokladů.
- 4.2.2 Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.

4.3 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

- 4.3.1 Účastník, který bude na základě výsledků JŘBU vyzván k uzavření smlouvy, předloží zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládající splnění podmínek účasti v soutěži uvedených v odstavci 4.1.
- 4.3.2 Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

4.4 Vyzvání účastníci

Zadavatel vyzývá k účasti v soutěži tyto účastníky:

- a) re:architekti studio s.r.o.
- b) Pavel Hnilička Architects + Planners, s. r. o.
- c) ov architekti, s.r.o.

u kterých zadavatel ověřil splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1.

4.5 Snížení počtu účastníků

- 4.5.1. Zájemci mající zájem se této soutěže o návrh zúčastnit podají ve stanovené lhůtě žádost o účast.
- 4.5.2. Žádost o účast bude obsahovat:
 - a) název či jméno účastníka a kontaktní údaje – bude použita příloha P.20 Účastník a kontaktní osoba;
 - b) čestné prohlášení prokazující splnění podmínek uvedených v odst. 4.1.1 písm. a) až e) – bude použita příloha P.18 Čestné prohlášení a čestné prohlášení prokazující splnění podmínek uvedených v odst. 4.1.1 písm. f) – bude použita příloha P.19 Čestné prohlášení;
 - c) portfolio splňující podmínky uvedené dále. Prezentované reference budou vybírány s ohledem k předmětu zakázky. Autor prezentované reference musí být identický se zájemcem o účast v soutěži. V případě společné účasti více subjektů musí portfolio obsahovat alespoň jednu referenci od každého ze subjektů zájemce. Portfolio bude obsahovat maximálně 5 referencí.
- 4.5.3. Žádost o účast bude odevzdána jako jednotlivé soubory ve formátech *.pdf prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz čl. 9.5.).
- 4.5.4. Porota provede posouzení a hodnocení předložených portfolioů podle míry naplnění kritérií:
 - a) celková urbanisticko – architektonická kvalita,
 - b) relevance prezentovaných referencí vzhledem k zaměření a rozsahu předmětu soutěže.

Porota své závěry zapíše do protokolu o posuzování a hodnocení portfolií a navrhne zadavateli tři z účastníků, kteří splnili uvedené kritérium v nejvyšší míře a kteří mají být vyzváni k podání soutěžních návrhů. V případě, že by počet zájemců byl roven minimálnímu počtu, snížení počtu účastníků se neprovede.

- 4.5.5. Zadavatel posoudí soulad žádostí o účast se soutěžními podmínkami a provede na základě stanoviska poroty snížení počtu účastníků soutěže. Na základě stanoviska poroty zadavatel přijme rozhodnutí o snížení počtu účastníků, vyzve účastníky vybrané podle bodu 4.5.4. a účastníky dle 4.4. k podání soutěžních návrhů a zašle zbývajícím účastníkům své rozhodnutí o jejich vyloučení. Současně všem zájemcům o účast zašle protokol o posuzování a hodnocení portfolií.

5 Soutěžní podmínky, soutěžní podklady, jejich dostupnost a vysvětlení

5.1 Dostupnost soutěžní dokumentace

Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou zveřejněny na profilu zadavatele <https://zakazky.slapanice.cz/> ode dne uveřejnění formuláře Oznámení soutěže o návrh ve Věstníku veřejných zakázek.

5.2 Soutěžní podklady

5.2.1 Zadavatel poskytuje zájemcům tyto podklady v digitální podobě:

- P.01 Řešené území
- P.02 Zadání
- P.03 Výkresová dokumentace území
- P.04 Limity řešeného území
- P.05 HG a IG průzkumy
- P.06 Dendrologický průzkum
- P.07 Dokumentace objektů
- P.08 Fotodokumentace území
- P.09 3D model
- P.10 Urbanistické řezopohledy
- P.11 Strategický plán rozvoje města Šlapanice 2020 - 2025
- P.12 Urbanisticko – dopravní studie (1. fáze)
- P.13 Územní studie veřejného prostranství nábřeží Říčky
- P.14 Územní plán
- P.15 Návrh smlouvy
- P.16 Postup realizace a bilance území
- P.17 Tabulka bilancí - odhad nákladů na realizaci Sýpky
- P.18 Čestné prohlášení
- P.19 Čestné prohlášení – tým dodavatele
- P.20 Účastník a kontaktní osoba

5.2.2 Zájemci se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

- 5.3.1 Zájemci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek a podkladů.
- 5.3.2 Vysvětlení soutěžních podmínek a podkladů bude s textem žádosti (dotazem) bez identifikace zájemce zveřejněno spolu se soutěžními podmínkami a soutěžními podklady na profilu zadavatele.
- 5.3.3 Jelikož v požadavcích na skladbu soutěžního týmu není zahrnutý specialista na revitalizaci území s ekologickou zátěží, zadavatel akcentuje možnost využití dotazů právě na zpracovatele návrhu sanace lokality Cukrovaru, který je přizvaným odborníkem poroty.

6 Soutěžní návrh

6.1 Náležitosti soutěžního návrhu – 1. fáze soutěže o návrh

Soutěžní návrh bude v 1. fázi soutěže obsahovat:

- a) Grafickou část (viz odst. 6.1.1)
- b) Textovou část (6.1.2)
- c) Dokladovou část (viz odst. 6.1.3)

6.1.1 Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části

6.1.1.1 Jsou požadována následující grafická vyjádření s měřítky:

Panel 1

- a) Širší vztahy (M 1: 10 000);
- b) Celková nadhledová axonometrie nebo perspektiva

Panel 2

- c) Celková situace řešeného území (M 1:500);

Panel 3

- d) 2 řezopohledy v měřítku (M 1:500) nejlépe charakterizující navrhované řešení se základními výškovými kótami;
- e) Minimálně 2 charakteristické detaily;
- f) Minimálně 2 vizualizace z horizontu chodce v denní době;
- g) Dispoziční schémata všech řešených stavebních objektů (M 1:200-1:500);

Grafická část bude dále obsahovat (bude implementováno do předchozích panelů):

- h) Dopravní řešení s řešením všech typů dopravy v území;
- i) Krajinářské řešení včetně popisu nakládání s dešťovou vodou.

Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření návrhu.

6.1.1.2 Grafická vyjádření budou uspořádána do trojice grafických výstupů umožňujících tisk do formátů B1 (70 × 100 cm) orientovaných na výšku (dále jen "panely"). Panely budou v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterých sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu, v levém dolním rohu budou opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části, a v dolní části uprostřed budou označeny textem "Cukrovar – nové centrum Šlapanic".

6.1.1.3 Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení předmětu soutěže nad rámec uvedený v odst. 6.2.1; jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření uvedených v odst. 6.2.1.

6.1.1.4 Panely uvedené v odst. 6.2.2. budou zadavateli odevzdány prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz čl. 9.5) a to jako jednotlivé soubory ve formátu *.pdf v kvalitě odpovídající potřebám tisku do uvedených formátů. Jeden soubor může mít velikost maximálně 50 MB.

6.1.2 Náležitosti obsahu a uspořádání textové části

6.1.2.1 Doporučuje se, aby textová část obsahovala:

- a) titulní stranu;
- b) seznam částí soutěžního návrhu označených pořadovým číslem a názvem části a navazujícími pořadovými čísly;
- c) textové vyjádření návrhu (průvodní zprávu) v rozsahu max. 5 400 znaků včetně mezer;
- d) tabulku bilancí a odhadu nákladů dle soutěžního podkladu P.17;
- e) zmenšené výtisky panelů grafické části ve formátu A4.

6.1.2.2 Textová část může dále obsahovat doplňující informace a technické specifikace návrhu formou textu, skic či schémat upřesňujících princip řešení a technické upřesnění návrhu v rozsahu maximálně 4 stran formátu A4.

6.1.2.3 Textová část bude odevzdána jako jednotlivé soubory ve formátech *.pdf/*.doc nebo *.docx/*.xls nebo *.xlsx a jako jeden soubor formátu *.pdf prostřednictvím elektronického

nástroje zadavatele (viz čl. 9.4), jehož titulní strana bude v pravém dolním rohu opatřena rámečkem 3 × 3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu, v levém dolním rohu opatřena rámečkem 3 × 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části, a v dolní části uprostřed označena textem "Cukrovar – nové centrum Šlapanic".

6.1.3 Dokladová část

6.1.3.1 Účastník dále odevzdá následující dokumenty:

- a) údaje o účastníku soutěže – informace o autorovi / autorech návrhu a spolupracovnících, tedy jejich jména, IČO, adresy/sídlo, popřípadě telefonní čísla a emailové adresy;
- b) jméno a adresu kontaktní osoby pro komunikaci se sekretářem soutěže, číslo jednoho bankovního účtu, na které bude doručena případná cena, případně ID datové schránky;
- c) účastníci vyzvaní k podání návrhu v soutěži podle odst. 4.4. připojí k dokladové části čestné prohlášení o splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1.2. písm. a. a prokáží splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1.1. písm. f. předložením seznamu dle přílohy P.19;
- d) podepsané licenční ujednání o autorských právech, pokud účastník není shodný s autorem (dle čl. 11.1);

6.1.3.2 Dokladová část bude zadavateli odevzdána prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz čl. 9.5).

6.2 Náležitosti soutěžního návrhu – 2. fáze soutěže o návrh

6.2.1. Náležitosti obsahu a uspořádání soutěžního návrhu ve 2. fázi soutěže budou upřesněny ve výzvě k účasti ve 2. fázi soutěže o návrh.

6.2.2. Zadavatel provede ve smyslu § 147 zákona o zadávání veřejných zakázek snížení počtu návrhů, kteří budou vyzváni k podání návrhu, a to na základě provedení hodnocení na základě kritérií stanovených v čl. 7 těchto soutěžních podmínek.

6.3 Podmínky anonymity soutěžního návrhu

6.3.1 Návrhy budou posuzovány a hodnoceny anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity. Pro zachování anonymity soutěžních návrhů je rovněž žádoucí, aby účastníci odstranili případné identifikační údaje z vlastností elektronicky předkládaných dokumentů.

6.3.2 Zadavatel vyloučí ze soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel a sekretář při kontrole soutěžních návrhů nebo porota při hodnocení soutěžních návrhů zjistí porušení podmínek anonymity návrhu.

6.4 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

6.4.1 Porota vyřadí z dalšího posuzování a hodnocení návrhy, u kterých bude zjištěno

- a) nesplnění požadavků na obsah a úpravu návrhu, které nejsou uvedené v předchozích odstavcích čl. 6 jako doporučující;
- b) porušení podmínek zachování anonymity soutěžního návrhu;
- c) předložení variantního řešení;
- d) nerespektování stanoveného způsobu podání.

6.4.2 Účastníky, jejichž návrhy porota vyřadí z posuzování a hodnocení, zadavatel vyloučí ze soutěže.

7 Kritéria hodnocení návrhů

7.1 Kritéria hodnocení

Kritéria, podle kterých budou soutěžní návrhy hodnoceny, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) kvalita celkového urbanisticko-architektonického řešení;
- b) kvalita dopravního, provozního a technického řešení;
- c) kvalita krajinářského řešení.

Míra naplnění kritérií, kterou nelze vyjádřit kvantitativně, bude porota hodnotit na základě zkušeností a znalostí jejích jednotlivých členů.

8 Ceny, odměny a náhrady výloh spojených s účastí v soutěži

8.1 Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži

Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži se stanovuje ve výši 1 350 000 Kč (slovy: milion třistapadesát tisíc Korun českých).

8.2 Ceny

8.2.1. První cena se stanovuje ve výši 350 000 Kč (slovy: třistapadesát tisíc Korun českých).

8.2.2. Druhá cena se stanovuje ve výši 300 000 Kč (slovy: třista tisíc Korun českých).

8.2.3. Třetí cena se stanovuje ve výši 250 000 Kč (slovy: dvěšestpadesát tisíc Korun českých).

8.3. Odměny

Zadavatel nevyplatí žádné odměny.

8.4. Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži

Mezi účastníky, jejichž soutěžní návrhy nebudou v průběhu posuzování vyřazeny ze soutěže a zároveň nebudou oceněny, bude rozdělena celková částka 450 000 Kč (slovy: čtyřistapadesát korun českých), a to následovně:

Účastníci, kteří neobdrželi cenu ve smyslu čl. 8.2. těchto soutěžních podmínek a současně se účastnili pouze první fáze, obdrží každý náhradu výloh ve výši 100 000 Kč (slovy: stotisíc korun českých). Účastníci, kteří neobdrželi cenu ve smyslu čl. 8.2. těchto soutěžních podmínek a současně se účastnili první i druhé fáze, obdrží každý náhradu výloh ve výši 150 000 Kč (slovy: stotisíc korun českých). Částky podle první a druhé věty se nesčítají.

8.5. Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, popřípadě neudělení některých cen a odměn

Za podmínek stanovených v ust. § 10 odst. 8 a ust. § 12 odst. 2 soutěžního řádu může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsáných cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

8.6. Náležitosti zdanění cen a náhrad rozdělených v soutěži

8.6.1 Ceny, odměny a náhrady udělené v soutěži jsou považovány za odměnu včetně všech daní. Pokud vznikne vyhlášovateli veřejné soutěže jako plátcí daně povinnost odvést z odměny jakoukoliv daň, bude výsledná odměna vyplacená účastníkovi soutěže snížena o úhrady provedené vyhlášovatelem soutěže.

8.2.2. Ceny, odměny a náhrady udělené v soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám v oboru podnikání souvisejícím s předmětem soutěže budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

8.2.3. Ceny z veřejné soutěže vyplacené jiným fyzickým osobám neuvedeným v odstavci 8.6.2. budou zdaněny zvláštní sazbou daně dle §36, odst. 2), písmene i) zákona 586/92 Sb., o dani z příjmu v platném znění.

9. Průběh soutěže

9.1. Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

- 9.1.1. Soutěžní podmínky byly odsouhlaseny porotou soutěže na jejím ustavujícím zasedání a následně hlasováním per rollam dne 19. 3. 2021. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.
- 9.1.2. Soutěžní podmínky byly schváleny Zastupitelstvem města Šlapanice dne 9. 6. 2021.
- 9.1.3. Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 17. 5. 2021, dopisem č. j. 405-2021/DM/Ze.

9.2. Zahájení soutěže

- 9.2.1. Soutěž je zahájena odesláním oznámení soutěže o návrh k uveřejnění. Dnem následujícím začíná běžet lhůta pro podání návrhů.
- 9.2.2. Zahájení soutěže je oznámeno ve Věstníku veřejných zakázek (<https://www.vestnikverejnychzakazek.cz>) a v Úředním věstníku EU.
- 9.2.3. Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou ode dne uveřejnění oznámení o zahájení soutěže ve Věstníku veřejných zakázek dostupné na profilu zadavatele <https://zakazky.slapanice.cz>.
- 9.2.4. Žádosti o účast se podávají pouze v elektronické podobě dle odst. 9.5.
- 9.2.5. Zadavatel vyhodnotí žádosti o účast z hlediska splnění podmínek účasti uvedených v odst. 4.1 těchto soutěžních podmínek.
- 9.2.6. Porota posoudí portfolia v souladu s odst. 4.5.2, 4.5.3 a 4.5.4.
- 9.2.7. Zadavatel vyzve vybrané účastníky k podání návrhů a informuje účastníky, kteří vybráni nebyli, bez zbytečného odkladu poté, co učiní takové rozhodnutí, a to tak, aby byla zajištěna minimální lhůta dle odst. 9.5.6.

9.3. Prohlídka soutěžního místa

- 9.3.1. Pro zájemce bude zorganizována prohlídka soutěžního místa, a to dne, který bude specifikován ve výzvě k podání soutěžních návrhů, s výkladem Zadavatele. Sraz účastníků prohlídky bude před Městským úřadem Šlapanice na Masarykově náměstí.
- 9.3.3. Na prohlídce soutěžního místa lze požadovat vysvětlení k soutěžnímu místu, Zadavatel podá vysvětlení na místě a zajistí, aby úplný přepis žádosti a vysvětlení byl zveřejněn spolu s dalšími vysvětleními soutěžních podmínek dle odstavce 9.4.

9.4. Vysvětlení soutěžních podmínek

- 9.4.1. Za podmínek uvedených v odst. 5.3 mohou účastníci požadovat vysvětlení soutěžních podmínek do 10 dnů před koncem lhůty pro podání žádosti o účast v případě dotazů k podání žádosti o účast a dále do 20 dnů před koncem lhůty pro podání návrhu v 1. fázi soutěže a do 20 dnů před koncem lhůty pro podání návrhu v 2. fázi soutěže.
- 9.4.2. Zadavatel bude vysvětlení soutěžních podmínek uveřejňovat na profilu zadavatele průběžně (nejpozději však do 14 dnů před uplynutím lhůty pro podání návrhů). V případě dotazů k podání žádosti o účast zadavatel uveřejní vysvětlení nejpozději do 7 dnů před koncem lhůty pro podání žádosti o účast.

9.5. Podání žádosti o účast a odevzdání soutěžních návrhů

- 9.5.1. Žádost o účast/soutěžní návrh bude podán pouze v elektronické podobě na adresu elektronického nástroje <https://zakazky.slapanice.cz> k veřejné zakázce „Cukrovar - nové centrum Šlapanic“.
- 9.5.2. Není-li těmito soutěžními podmínkami stanoveno jinak, musí být dokumenty soutěžního návrhu zpracovány prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG, přičemž názvy jednotlivých souborů by měl dodavatel vždy volit intuitivně podle jejich obsahu.
- 9.5.3. Zadavatel dále uvádí podrobné informace k podání žádosti o účast/soutěžního návrhu v elektronické podobě:

- a) Účastník musí být pro možnost podání žádosti o účast/soutěžního návrhu registrován v elektronickém nástroji (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.slapanice.cz>) a uživatel dodavatele musí pro podání žádosti o účast/soutěžního návrhu disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- b) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání žádosti o účast/soutěžního návrhu (nabídky) tak, aby byl/a podán/a ve stanovené lhůtě (podáním žádosti o účast/návrhu/nabídky se rozumí její/jeho finální odeslání do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh!).

9.5.4. Poslední termín pro podání žádosti o účast je uveden na profilu zadavatele. Lhůta pro podání žádostí o účast je stanovena tak, aby nebyla kratší 30 dnů.

9.5.5. Lhůta pro podání soutěžního návrhu v rámci 1. fáze je stanovena ve výzvě k podání soutěžního návrhu a není kratší 60 dnů.

9.5.6. Lhůta pro podání soutěžního návrhu v rámci 2. fáze je stanovena ve výzvě k podání soutěžního návrhu a není kratší 60 dnů.

9.5.7. Žádost o účast/soutěžní návrh podaný po uplynutí příslušné lhůty elektronický nástroj neakceptuje – po termínu nelze nic odevzdat.

9.6. Přezkoušení návrhů

9.6.1. Přezkoušení návrhů provede přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

9.6.2. Sekretář označí jednotlivé části návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny.

9.6.3. Přezkušovatel zpracuje z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

9.7. Hodnotící zasedání poroty

Termín zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů bude stanoven v průběhu soutěže.

9.8. Protokol o průběhu soutěže

9.8.1. Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.

9.8.2. Protokol o průběhu soutěže (zpráva o hodnocení návrhů) obsahuje zejména:

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
- b) zprávu o vysvětlení soutěžních podmínek v průběhu lhůty pro podání návrhů;
- c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
- d) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
- e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
- g) písemné zhodnocení návrhů;
- h) údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v soutěži účastníky přiřazené k číslům soutěžních návrhů;
- i) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;
- k) čestné prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti porotců.

9.8.3. Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tyto členové výslovně požádají.

9.9. Rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a jeho oznámení

- 9.9.1. Zadavatel je při výběru nejvhodnějšího návrhu vázán stanoviskem poroty.
- 9.9.2. Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.
- 9.9.3. Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v ust. § 148 odst. 7 zákona o zadávání veřejných zakázek a v ust. § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.
- 9.9.4. Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr nejvhodnějšího návrhu do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.
- 9.9.5. Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže (na profilu zadavatele).

9.10. Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení o výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

9.11. Ukončení soutěže, zrušení soutěže

9.11.1. Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle ust. § 241 – 244 zákona o zadávání veřejných zakázek a ust. § 13 soutěžního řádu, pokud námitky nejsou podány;
- b) v případě podání námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle ust. § 251 odst. 2 a 3 zákona o zadávání veřejných zakázek, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle ust. § 251 zákona o zadávání veřejných zakázek nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

9.11.2. Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže je zadavatel povinen uhradit účastníkům, kteří prokáží, že rozpracovali nebo zpracovali soutěžní návrh, odškodné v souladu s ustanovením § 6 odst. 3 Soutěžního řádu, a to do výše 250.000,- Kč/1 účastník. Účastníci prokáží rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu v digitální podobě prostřednictvím elektronického nástroje, a to ve formátech v jakých je účastník zpracovával do 5 dnů od zveřejnění zrušení soutěže. Zadavatel proplatí odškodné na základě stanoviska poroty o míře rozpracovanosti návrhů a to do 50 dnů od zveřejnění zrušení soutěže.

9.12. Proplacení cen a náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži

Ceny a jiné platby budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od ukončení soutěže.

9.13. Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od ukončení soutěže.

9.14. Administrace veřejné zakázky

- 9.14.1. Veškeré úkony v rámci této veřejné zakázky se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu veřejné zakázky jinak.
- 9.14.2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 9.14.3. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před

dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

- 9.14.4. Za řádné a včasné seznamování se s informacemi i dokumenty zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy uchazeč.
- 9.14.5. Veškeré informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jako registrace dodavatele do systému, informací o používání elektronického podpisu apod. jsou dostupné na <https://zakazky.slapanice.cz>.
- 9.14.6. Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne kontaktní osoba zadavatele.

10. Řešení rozporů

10.1. Námitky

- 10.1.1. Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 10.1.2. Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru soutěžících a o výběru nejvhodnějšího návrhu podat vyhlášovateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.
- 10.1.3. Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- 10.1.4. Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

10.2. Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

- 10.2.1. Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 10.2.2. Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení ust. § 249 a násl. zákona o zadávání veřejných zakázek.

11. Autorská práva

11.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník

- a) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh předkládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- b) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- d) licenční smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

11.2. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

- 11.2.1. Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.
- 11.2.2. Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejích výsledků. ;
- 11.2.3. Oceněné a odměněné návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.
- 11.2.4. Autorská a licenční práva mezi zadavatelem a účastníkem, s nímž bude uzavřena smlouva na základě výsledku JŘBU se řídí smlouvou, která je přílohou těchto soutěžních podmínek.

12. Ostatní podmínky

12.1. Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém nebo slovenském jazyce.

12.2. Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

12.3. Klausule o akceptování podmínek soutěže

12.3.1. Svou účastí v soutěži potvrzují vyhlášovatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

12.3.2. Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.