



Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace

REKONSTRUKCE TŘÍ OSOBNÍCH VÝTAHŮ V OBJEKTU MÚ ŠLAPANICE, OPUŠTĚNÁ 9/2, BRNO

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku ve smyslu § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“), zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 ZZVZ (dále jen „veřejná zakázka“).

Zadavatel město Šlapanice tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

OBSAH

1.	Základní informace o veřejné zakázce	4
2.	Informace o lhůtách a místu podání nabídek	4
3.	Odůvodnění dodržení zásad sociálně, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.....	4
4.	Kontaktní osoba zadávacího řízení, KOMUNIKACE	5
5.	Předmět veřejné zakázky	5
5.1.	Předmět veřejné zakázky	5
5.2.	Místo plnění	6
5.3.	Doba plnění	6
6.	Klasifikace podle CPV	6
6.1.	CPV	6
6.2.	Předpokládaná hodnota	7
7.	Prokázání splnění kvalifikace	7
7.1.	Základní způsobilost	7
7.2.	Profesní způsobilost	8
7.3.	Ekonomická kvalifikace	8
7.4.	Technická kvalifikace.....	8
7.5.	Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	9
7.6.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	10
7.7.	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	10
7.8.	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů.....	10
7.9.	Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	10
7.10.	Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát.....	11
7.11.	Další informace o prokazování kvalifikace	11
8.	Obchodní a platební podmínky.....	11
9.	Zpracování nabídkové ceny.....	11
10.	Kritéria hodnocení.....	12
11.	Jistota	13
12.	Další požadavky zadavatele	14
12.1.	Seznam poddodavatelů	14
12.2.	Čestné prohlášení o bankovních zárukách	14
12.3.	Čestné prohlášení o pojistných smlouvách	15
12.4.	Harmonogram prací a finanční harmonogram	15
13.	Požadavky na zpracování a podání nabídky.....	15

13.1. Obecné požadavky	15
13.2. Podání nabídky a elektronická komunikace	16
13.3. Struktura nabídky	17
14. Lhůty, otevírání nabídek, prohlídka místa plnění	17
15. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	17
16. Další informace a výhrady.....	18
17. Poskytnutí zadávací dokumentace	19
18. Přílohy zadávací dokumentace	19

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Rekonstrukce tří osobních výtahů v objektu MÚ Šlapanice, Opuštěná 9/2, Brno
Druh veřejné zakázky:	Dodávky a služby
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Název zadavatele:	Město Šlapanice
Sídlo zadavatele:	Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice
IČO zadavatele:	00282651
Právní forma zadavatele:	801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Zastoupení:	Mgr. Michaela Trněná, starostka
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.slapanice.cz

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Zahájení zadávacího řízení:	23.7.2021
Lhůta pro podání nabídek:	2.9.2021 do 10:00 hod.
Místo pro podání nabídek:	https://zakazky.slapanice.cz
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

3. ODŮVODNĚNÍ DODRŽENÍ ZÁSAD SOCIÁLNĚ, ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ

3.1. Zadavatel při přípravě podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem a zohlednil tyto aspekty sociálně odpovědného zadávání:

- uchazeč musí ve své společnosti zaměstnávat minimálně 2 pracovníky TP nebo ZTP (pro výběrové řízení doloží kopií průkazu s potvrzením pracovníka „souhlasím s uložením do spisu, podpis“ nebo je možno k doložení splnění požadavku na zaměstnání invalidní osoby použít potvrzení od ČSSZ, že dotýčný zaměstnanec pobírá invalidní důchod nebo má ve smluvním vztahu sjednány subdodavatele pro svoji činnost, doloží smlouvou a výše uvedenými doklady.

3.2. Zadavatel při přípravě podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem a zohlednil tyto aspekty environmentálně odpovědného zadávání:

- vlastnictví platného certifikátu normy, dokladující prokázání dobrého environmentálního profilu řízením dopadů svých činností, výrobků a služeb na životní prostředí v souladu se svou environmentální politikou a cíli a Management bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Uchazeč doloží kopie certifikátů.

3.3. Zadavatel při přípravě podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití inovací při zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem a zohlednil tyto aspekty environmentálně odpovědného zadávání:

- Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů inovací při zadávání a konstatuje, že při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr dodavatele veřejné zakázky nebylo možné jejich použití.

4. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ, KOMUNIKACE

Kontaktní adresa: MÚ Šlapanice, OISM, Masarykovo náměstí 100/7,
664 51 Šlapanice

Kontaktní osoba: Ing. Jaroslav Leplt

Telefon: +420 702 089 171

leplt@slapanice.cz

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, včetně podání nabídek, bude probíhat elektronickou formou **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1.1. Cílem zadávacího řízení je výběr dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo, jejímž předmětem je poskytnutí dodávky a služeb podle požadavků zadavatele, jejichž předmětem je provedení rekonstrukce tří osobních výtahů v objektu MÚ Šlapanice, Opuštěná 9/2, Brno.

5.1.2. Účelem realizace je kompletní výměna stávající technologie osobních výtahů. Zadavatel požaduje zrušení stávajícího hydraulického systému osobních výtahů. Pohon nových osobních výtahů nebude hydraulickým systémem. Součástí dodávky

je i ekologická likvidace demontované technologie, a to v souladu s příslušnými platnými a účinnými právními předpisy, případně ČSN a ČSN EN.

- 5.1.3. Požadavky na zařízení jsou specifikovány v základních požadavcích na výtahy v příloze, dále je přiložena dokumentace stávajících osobních výtahů.
- 5.1.4. Dodavatel musí v této souvislosti (přímo či prostřednictvím jiné osoby) disponovat příslušnými oprávněními a povoleními v souladu s příslušnými platnými a účinnými právními předpisy, případně ČSN a ČSN EN.
- 5.1.5. Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován touto zadávací dokumentací, zejména grafickými podklady a textovými podklady.
- 5.1.6. Předmět veřejné zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o dílo (příloha č. 10 zadávací dokumentace), přičemž dílem se rozumí úplné a bezvadné provedení všech činností souvisejících. Součástí díla je i vyhotovení dílenské dokumentace, v případě povolovacího řízení povolovací dokumentace a zajištění vyjádření dotčených orgánů státní správy a zajištění stavebního povolení.
- 5.1.7. Dílo musí být vyhotoveno na etapy, inventarizačně předána zadavateli kompletní dodávka materiálu připraveného k montáži, vyfakturováno a uhrazeno nejpozději do 17.12.2021. Montáž od 2.1.2022 do 28.2.2022, následně fakturace montáže. Po dobu realizace musí být alespoň jeden výtah funkční.
- 5.1.8. Jako přílohu poskytuje zadavatel dokumentaci stávajících výtahů, která slouží uchazečům jako informativní pro vyhotovení nabídky. Pro realizaci díla si musí vítězný uchazeč provést vlastní kontrolu místa montáže.
- 5.1.9. Zadavatel upozorňuje, že po dobu rekonstrukce musí být alespoň jeden výtah funkční.

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.2.1. Objekt MÚ Šlapanice, Opuštěná 9/2, Brno, kód ZÚJ 583952 – Šlapanice, kód NUTS CZ064 – Jihomoravský kraj.

5.3. DOBA PLNĚNÍ

- 5.3.1. Zahájení: viz návrh smlouvy o dílo.
- 5.3.2. Dokončení: viz návrh smlouvy o dílo.

6. KLASIFIKACE PODLE CPV

6.1. CPV

Hlavní CPV kód:

42416100-6 – Výtahy

Další CPV kódy:

6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.2.1. Předpokládaná hodnota neuvedena.

7. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

7.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 ZZVZ není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

7.1.4. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,

- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 7.2.1. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 7.2.2. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčujícího, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu, aby účastník doložil **živnostenské oprávnění, licenci či jiné oprávnění k podnikání** pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpis ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

7.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

- 7.3.1. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace podle § 78 ZZVZ.

7.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 7.4.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ.
- 7.4.2. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Způsob prokázání:

Seznam významných služeb podle výše uvedené specifikace včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Součástí seznamu významných služeb musí být popis a cena významných služeb, ze kterých musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele, dále doba a místo poskytnutí významných služeb a kontakt na objednatele pro ověření významných služeb (jméno, telefon a e-mail). Pokud byla významná služba plněna ve společnosti či jiném spojení dodavatelů, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném a finančním) se na celkovém objemu významné služby podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

- 7.4.3. Splnění technické specifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na

plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Požadovaná minimální úroveň:

- a) pozice **Vedoucí zakázky – minimálně 1 osoba**
- b) pozice **Vedoucí montáže – minimálně 1 osoba**

Způsob prokázání:

Seznam techniků ve formě čestného prohlášení, který bude zahrnovat všechny výše uvedené pozice (seznam členů realizačního týmu).

Tyto osoby budou výslovně uvedeny ve smlouvě o dílo a budou povinny se podílet na plnění veřejné zakázky podle své pozice.

- 7.4.4. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracem, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat.

Požadovaná minimální úroveň:

- a) pozice **Vedoucí zakázky**

- **praxe** na vedoucí pozici v oblasti realizace výstavby osobních výtahů v délce **minimálně 5 let;**

Způsob prokázání:

Strukturovaný životopis uvedených osob osvědčující délku praxe a zkušenost na uvedené pozici v uvedeném oboru (u zkušenosti bude uvedeno: název, popis, finanční objem, místo a období realizace služby, vykonávaná pozice při realizaci služby, kontakt na objednatele služby).

7.5. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 7.5.1. V souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 7.5.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 7.5.3. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.
- 7.5.4. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 7.5.5. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení je obsažen v příloze zadávací dokumentace.

7.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

7.6.1. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady podle § 83 ZZVZ, tj.:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

7.6.2. Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.7. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

7.7.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.8. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

7.8.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

7.8.2. Ekonomickou a technickou kvalifikaci, jsou-li požadovány, prokazují dodavatelé společně.

7.9. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

7.9.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

7.9.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

7.9.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

7.10. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

7.10.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a

b) základní způsobilost.

7.10.2. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

7.10.3. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

7.10.4. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

7.11. DALŠÍ INFORMACE O POKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

7.11.1. Další informace o prokazování kvalifikace jsou uvedeny v ZZVZ.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou návrhu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky (příloha č. 10 zadávací dokumentace).

8.1.2. Účastník předloží v nabídce návrh smlouvy o dílo, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy obsaženému v zadávací dokumentaci. Účastník vyplní v textu návrhu smlouvy o dílo údaje, které jsou určeny k vyplnění. Nabídka, která nebude obsahovat návrh smlouvy o dílo, nebo bude obsahovat pozměněný obsah návrhu smlouvy o dílo mimo místa určená k vyplnění, může být ze zadávacího řízení vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1.1. Účastník stanovuje svoji nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku.

9.1.2. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

- 9.1.3. Nabídková cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení veřejné zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy o dílo, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy o dílo.
- 9.1.4. Změna nabídkové ceny je možná za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách. Cenu díla lze měnit písemným dodatkem ke smlouvě na základě dohody smluvních stran pouze za následujících podmínek:
- a) zadavatel požaduje činnosti, které nejsou v předmětu díla;
 - b) zadavatel požaduje vypustit některé činnosti předmětu díla;
 - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy známy a dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu díla;
 - d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané zadavatelem (neodpovídající geologické údaje apod.).

10. KRITÉRIA HODNOCENÍ

- 10.1.1. Zadavatel stanovil v souladu s § 114 ZZVZ, že nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.
- 10.1.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.
- 10.1.3. Zadavatel stanovil kritéria hodnocení (tj. kritéria kvality) a jejich váhy podle následující tabulky:

č. kritéria hodnocení	popis kritéria hodnocení	váha kritéria hodnocení v %
1.	Cena za dodávku a montáž	80 %
2.	Délka záruční doby nad základní dobu 24 měsíců. Maximálně 60 měsíců. Hodnotí se interval 24 – 60 měsíců.	20 %

- 10.1.4. 1. kritérium hodnocení: **Cena za dodávku a montáž**. Hodnotí se celková cena bez DPH za dodávku a montáž, a to tak, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídnutou cenou.
- 10.1.5. 2. kritérium hodnocení: **Délka záruční doby nad základní dobu 24 měsíců**. Hodnotí se délka záruční doby nad základní délku 24 měsíců, tj počet měsíců v intervalu od 25 do 60 měsíce. V případě nabídky délky záruční doby nad 60 měsíců se hodnotí počet do 60 ti měsíců.
- 10.1.6. Způsob hodnocení nabídek dodavatelů podle kritérií hodnocení:
1. kritérium hodnocení: Zadavatel bude hodnotit cenu, bude hodnocena podle její absolutní výše a přepočteno vahou kritéria hodnocení. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,80$$

2. kritérium hodnocení: Zadavatel bude hodnotit délku doby, za kterou dodavatel nabídnuté množství skládkové vody ze skládky za stanovenou pevnou cenu odčerpá a zlikviduje (v kalendářních dnech), bodovací metodou. Délka doby, za kterou dodavatel nabídnuté množství skládkové vody ze skládky za stanovenou pevnou cenu odčerpá a zlikviduje (v kalendářních dnech), (dále jen „**délka doby likvidace v kalendářních dnech**“), bude hodnocena podle její absolutní délky a přepočtena vahou kritéria hodnocení. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocený počet měsíců}}{\text{nejvyšší počet měsíců}} \times 0,20$$

- 10.1.7. Pro celkové zhodnocení příslušné nabídky budou sečteny počty bodů dosažené v rámci jednotlivých kritérií hodnocení.
- 10.1.8. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle počtu dosažených bodů celkem s tím, že nejvyšší počet dosažených bodů celkem určuje nejvýhodnější nabídku.
- 10.1.9. V případě shody celkového počtu získaných bodů bude lépe hodnocena ta nabídka, která získá více bodů v rámci 1. kritéria hodnocení.

11. JISTOTA

- 11.1.1. Zadavatel požaduje v souladu s § 41 ZZVZ, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto řízení poskytli jistotu ve výši uvedené níže, a to jednou z forem stanovených v § 41 odst. 3 ZZVZ: složení peněžní částky na účet zadavatele č.: **6015-23122641/0100**, variabilní symbol: **IČO DODAVATELE**, vedený u Komerční banky a.s. (dále jen „**peněžní jistota**“), nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.
- 11.1.2. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:
 - a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
 - b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
 - c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o pojištění záruky.
- 11.1.3. Poskytne-li účastník jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky musí být doklad o poskytnutí jistoty. Účastník v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Poskytne-li účastník jistotu formou bankovní záruky či formou pojištění záruky, musí být originál záruční listiny či písemné prohlášení pojistitele předloženy zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky účastníka.

- 11.1.4. Originál záruční listiny či písemné prohlášení pojistitele nebo doklad o složení jistoty bude součástí nabídky.
- 11.1.5. Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ.
- 11.1.6. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele:
- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
 - b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.
- 11.1.7. Zadavatel stanovuje podle § 41 odst. 2 ZZVZ povinnost účastníka složit jistotu ve výši **10 000 Kč**.
- 11.1.8. Zadavatel upozorňuje, že v případě, že dodavatel zvolí jako způsob poskytnutí jistoty formu bankovní záruky, musí být součástí elektronické nabídky originál záruční listiny v elektronické podobě (elektronický originál dokumentu osvědčujícího poskytnutí bankovní záruky).

12. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

12.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 12.1.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že veřejná zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Seznam poddodavatelů bude přílohou uzavřené smlouvy o dílo.
- 12.1.2. Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

12.2. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O BANKOVNÍCH ZÁRUKÁCH

- 12.2.1. K zajištění povinností vyplývajících z řádného plnění předmětu plnění veřejné zakázky po dobu provádění díla vybraný dodavatel předá zadavateli bankovní záruku ve smyslu § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a to ve výši podle smlouvy o dílo, ve lhůtě podle smlouvy o dílo a platnou po celou dobu podle smlouvy o dílo. **Účastník v nabídce předloží čestné prohlášení, že je schopen a připraven předložit bankovní záruku v souladu se smlouvou o dílo.**
- 12.2.2. Výše uvedenou povinnost může vybraný dodavatel splnit místo předložením bankovní záruky složením finanční jistoty na účet zadavatele, a to ve výši podle smlouvy o dílo a ve lhůtách podle smlouvy o dílo. Práva a povinnosti obou smluvních stran zůstanou stejná jako v případě bankovní záruky.
- 12.2.3. Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je účastník připraven předložit bankovní záruku (případně složit finanční jistotu na účet zadavatele) za řádné plnění

předmětu plnění veřejné zakázky po dobu provádění díla, a to ve výši podle smlouvy o dílo, ve lhůtě podle smlouvy o dílo a platnou po celou dobu podle smlouvy o dílo.

12.3. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÝCH SMLOUVÁCH

12.3.1. Vybraný dodavatel musí být náležitě pojištěn. **Účastník v nabídce předloží čestné prohlášení, že je schopen a připraven předložit pojistné smlouvy v souladu se smlouvou o dílo.**

12.3.2. Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je účastník připraven předložit pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám, a to ve výši podle smlouvy o dílo, ve lhůtě podle smlouvy o dílo a platnou po celou dobu podle smlouvy o dílo. Zhotovitel je povinen mít toto pojištění uzavřeno po celou dobu platnosti a účinnosti smlouvy o dílo.

12.4. HARMONOGRAM PRACÍ A FINANČNÍ HARMONOGRAM

12.4.1. Vybraný dodavatel předloží, jako další podmínku pro uzavření smlouvy ve smyslu § 104 ZZVZ, na výzvu zadavatele k součinnosti před uzavřením smlouvy v rámci bližších podmínek součinnosti před uzavřením smlouvy ve smyslu § 104 písm. e) ZZVZ, harmonogram prací, ze kterého bude vyplývat časové plnění po jednotlivých týdnech a který musí respektovat dobu plnění podle dodavatelem v nabídce nabídnuté délky doby likvidace v kalendářních dnech a podle smlouvy o dílo.

12.4.2. Součástí harmonogramu prací bude také finanční harmonogram, ze kterého bude vyplývat finanční plnění v jednotlivých měsících plnění veřejné zakázky.

12.4.3. Harmonogram prací bude přílohou smlouvy o dílo a lze jej před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem upravit, příp. aktualizovat na základě časových okolností a dohody mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, za předpokladu dodržení dodavatelem v nabídce nabídnuté délky doby likvidace v kalendářních dnech a příslušných ustanovení ZZVZ.

13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

13.1. OBECNÉ POŽADAVKY

13.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze ZZVZ.

13.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce).

13.1.3. Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací; taková nabídka bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

13.1.4. Za včasnost podání nabídky a její čitelnost odpovídá dodavatel. V případě, že naskenované dokumenty budou nečitelné a nebude možno identifikovat údaje

rozhodné pro hodnocení, bude zadavatel nucen nabídku vyřadit a účastníka vyloučit.

- 13.1.5. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.
- 13.1.6. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 13.1.7. Zadavatel podle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.
- 13.1.8. Účastní-li se zadávacího řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni v nabídce předložit originál, úředně ověřenou kopii nebo kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

13.2. PODÁNÍ NABÍDKY A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

- 13.2.1. Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.slapanice.cz>, který je zároveň profilem zadavatele. Účastník je povinen se řídit pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje. Veškeré úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky, a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrovaným dodavatelem v systému E-ZAK a že k registraci a k podání nabídky může být vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.
- 13.2.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://zakazky.slapanice.cz/manual.html>.
- 13.2.3. Písemnosti v zadávacím řízení budou doručovány elektronickými prostředky – prostřednictvím systému E-ZAK na <https://zakazky.slapanice.cz>.
- 13.2.4. Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na https://zakazky.slapanice.cz/test_index.html.
- 13.2.5. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

13.3. STRUKTURA NABÍDKY

13.3.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky
- Obsah nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace (čestné prohlášení)
- Návrh smlouvy včetně příloh
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že veřejná zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
- Doklad o složení jistoty
- Čestné prohlášení o bankovních zárukách
- Čestné prohlášení o pojistných smlouvách
- Případné další dokumenty

14. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 14.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí **dne 2.9.2021 v 10:00 hodin.** .
- 14.1.2. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek proběhne v souladu se ZZVZ neveřejně.
- 14.1.3. Zadavatel bude organizovat prohlídku místa plnění podle § 97 ZZVZ dne 2.8.2021 v 8:00 hod. v budově MěÚ Šlapanice, Opuštěná 9/2, Brno, sraz v přízemí u výtahů.
- 14.1.4. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen postupovat podle bodu č. 15 zadávací dokumentace.

15. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 15.1.1. Vysvětlení zadávací dokumentace a změna nebo doplnění zadávací dokumentace se řídí § 98 a § 99 ZZVZ.
- 15.1.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se zasílá prostřednictvím elektronického nástroje a řídí se příslušnými ustanoveními ZZVZ (zejm. § 54 a § 98 ZZVZ).
- 15.1.3. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 15.1.4. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím

lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.

- 15.1.5. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- 15.1.6. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast, předběžných nabídek nebo nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 15.1.7. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek nebo nabídek. v případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

16. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 16.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, rovnocenných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 16.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se ZZVZ.
- 16.1.3. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadávacím řízení.
- 16.1.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 16.1.5. Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce **3 měsíců**. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.
- 16.1.6. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 16.1.7. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).
- 16.1.8. **Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.**

17. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 17.1.1. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky.
- 17.1.2. Zadávací dokumentace se poskytuje v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.slapanice.cz>. Textová část zadávací dokumentace bude poskytnuta (zveřejněna) na uvedeném odkazu neomezeným a přímým dálkovým přístupem.

18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 18.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:
- Příloha č. 01 – dokumentace šachty stávajícího malého výtahu
 - Příloha č. 02 – dokumentace šachty stávajícího velkého výtahu
 - Příloha č. 03 – technická zpráva stávajícího malého výtahu
 - Příloha č. 04 – technická zpráva stávajícího velkého výtahu
 - Příloha č. 05 – statický výpočet stávajícího malého výtahu
 - Příloha č. 06 – statický výpočet stávajícího velkého výtahu
 - Příloha č. 07 – situace šachet stávajících výtahů
 - Příloha č. 08 – minimální specifikace malého výtahu
 - Příloha č. 09 – minimální specifikace velkého výtahu
 - Příloha č. 10 – smlouva o dílo
 - Příloha č. 11 – editovatelné přílohy

Ve Šlapanicích dne

16. 8. 2021

MĚSTO ŠLAPANICE
Masarykovo náměstí 100/7
664 51 Šlapanice
-9-

Trněná

Město Šlapanice

Mgr. Michaela Trněná

starostka