



## **Výzva k podání nabídky a textová část zadávací dokumentace**

### **DENNÍ STACIONÁŘ, HŘBITOVNÍ 12 INTERIÉROVÉ VYBAVENÍ**

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky, zadávaná mimo režim zákona ve smyslu ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „ZZVZ“), v souladu s interní směrnicí pro pořizování investičního majetku pro město Šlapanice.

**2024**

## OBSAH

1. Základní informace o veřejné zakázce
2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek
3. Kontaktní osoba výběrového řízení
4. Předmět veřejné zakázky
5. Klasifikace podle CPV
6. Prokázání splnění kvalifikace
7. Obchodní a platební podmínky
8. Zpracování nabídkové ceny
9. Hodnotící kritéria
10. Další požadavky zadavatele
11. Požadavky na zpracování nabídky
12. Prohlídka místa plnění, zadávací lhůta a otevírání obálek
13. Dodatečné informace
14. Další informace a výhrady
15. Přílohy zadávací dokumentace

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Denní stacionář, Hřbitovní 12 – Interiérové vybavení
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Název zadavatele:	město Šlapanice
Sídlo zadavatele:	Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice
IČO zadavatele:	00282651
Právní forma zadavatele:	801 - obec
Zastoupení zadavatele:	Mgr. Michaela Trněná, starostka

Tato veřejná zakázka není, v souladu s ust. § 31 zákona, zadávána podle ZZVZ – nejedná se tedy o zadávací řízení dle ZZVZ. To platí i v případě, že zadavatel při zadání této zakázky použije terminologii zákona, příp. jeho část v přímé citaci. Pro toto výběrové řízení jsou rozhodné pouze podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

## 2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zahájení výběrového řízení:	18.1.2024
Lhůta pro podání nabídek:	do 1.2. 2024 v 9:00 hod.
Místo pro podání nabídek:	<a href="https://zakazky.slapanice.cz/">https://zakazky.slapanice.cz/</a>

## 3. KONTAKTNÍ OSOBA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Kontaktní osoba:	Ing. Jitka Zichová
Kontaktní adresa:	Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice
Telefon:	533 304 362
Email:	<a href="mailto:zichova@slapanice.cz">zichova@slapanice.cz</a>

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronickou formou, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK („elektronický nástroj“), v případě podání nabídek výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.

## 4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 4.1.1. Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky spočívající v dodání a montáži interiérového vybavení pro nově vybudovaný denní stacionář v 1.NP, výdejnu jídla pro klienty denního stacionáře, dále vybavení pro redistribuci jídla, interiérové vybavení pro zázemí pečovatelek a správce budovy ve 2.NP v domě s pečovatelskou službou na ulici Hřbitovní 12 ve Šlapanicích.
- 4.1.2. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto výzvou k podání nabídky a textovou částí zadávací dokumentace včetně všech příloh, zejména projektovou dokumentací interiérů a soupisem prací, které tvoří přílohu této výzvy k podání nabídky a textové části zadávací dokumentace („**zadávací dokumentace**“).
- 4.1.3. Předmět veřejné zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

### 4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.2.1. Místo plnění je uvedeno v návrhu smlouvy

### 4.3. DOBA PLNĚNÍ

- 4.3.1. Doba plnění je uvedena v návrhu smlouvy o dílo.

## 5. KLASIFIKACE PODLE CPV

### 5.1. CPV

#### 5.1.1. Hlavní CPV:

39000000-2 - Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky

#### 5.1.2. Další CPV:

39100000-3 – Nábytek

39200000-4 - Zařízení interiéru

39300000-5 - Různé zařízení

39700000-9 - Domácí spotřebiče

39312000-2 – Zařízení pro přípravu potravin



## 6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

### 6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

#### 6.1.1. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### 6.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

#### 6.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

#### 6.1.4. Způsob prokázání základní způsobilosti v nabídce: účastník doloží čestným prohlášením.

## **6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**

6.2.1. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.2.2. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčujícího, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto požadavku na kvalifikaci, aby účastník doložil živnostenské oprávnění, licenci či jiné oprávnění k podnikání pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli:

a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

6.2.3. Způsob prokázání: Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

## **6.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

6.3.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 79 odst. 2 písm. a), c) a d) ZZVZ.

6.3.2. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

### **Požadovaná minimální úroveň:**

a) minimálně 2 dodávky obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí dodávka a montáž interiérového vybavení), přičemž každá z těchto dodávek musela dosáhnout finančního objemu minimálně 800 000 Kč bez DPH,

6.3.3. Způsob prokázání:

Seznam významných dodávek podle výše uvedené specifikace včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Součástí seznamu významných dodávek musí být popis a cena významných dodávek, ze kterých musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele, dále doba a místo poskytnutí významných dodávek, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e-mail). Pokud byla významná dodávka plněna ve společnosti či jiném spojení dodavatelů, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném a finančním) se na celkovém objemu významné dodávky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.



#### **6.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE**

- 6.4.1. V souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů. Zadavatel může požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů, prokazujících splnění kvalifikace od účastníka, se kterým má být smlouva uzavřena.
- 6.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 6.4.3. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením.
- 6.4.4. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je obsažen v příloze č. 5 zadávací dokumentace.

#### **6.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY**

- 6.5.1. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.
- 6.5.2. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady podle § 83 odst. 1 ZZVZ, tj.:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
  - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
  - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 6.5.3. Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- #### **6.6. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ**
- 6.6.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

6.6.2. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

## 7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Závazný text smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace.
- 7.1.2. Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy o dílo obsaženým v zadávací dokumentaci. Účastník vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a tutéž smlouvu použije jako součást nabídky. Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu nebo obsah smlouvy bude pozměněn mimo místa určená k vyplnění, bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání. Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

## 8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1.1. Účastník zpracuje svoji nabídkovou cenu za plnění předmětu díla, a to v souladu se smlouvou.
- 8.1.2. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění:
  - cena bez DPH
  - sazba DPH a výše DPH
  - cena včetně DPH

V případě, že bude při plnění veřejné zakázky uplatněn režim přenesení daňové povinnosti a DPH bude povinen odvést zadavatel, musí být DPH součástí nabídkové ceny včetně DPH, neboť se jedná o náklad zadavatele na plnění veřejné zakázky. Dodavatel je povinen na takovou skutečnost v nabídce výslovně upozornit a nabídkovou cenu včetně DPH ve všech částech nabídky uvést včetně výše DPH, kterou bude povinen přiznat a odvést zadavatel.



- 8.1.3. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami ve vyplněném soupisu prací, který bude součástí nabídky.
- 8.1.4. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje zadávací dokumentace.
- 8.1.5. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy o dílo, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy o dílo.
- 8.1.6. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného soupisu prací. Tento soupis prací bude předložen v elektronické podobě ve formátu .xls(x) (nebo obdobném). Účastník není oprávněn do soupisu prací zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny částkou větší než 0, pokud není u konkrétní položky uvedeno jinak.
- 8.1.7. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) v soupisu prací jednotkovými cenami i celkovými cenami. Za správný výpočet celkové ceny položky součinem množství jednotek a jednotkové ceny odpovídá účastník, rovněž tak odpovídá za správnost součtu celkové nabídkové ceny.
- 8.1.8. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných vybraným dodavatelem v předloženém nabídkovém rozpočtu.
- 8.1.9. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny stavebních prací) není přípustná.
- 8.1.10. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti účastníkem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům materiálů a dodávek (zejména ČSN, ČSN EN, vyhlášek apod.). Za soulad nabídnutých cen materiálů a dodávek se standardy stanovenými v projektové dokumentaci zodpovídá účastník.
- 8.1.11. Změna nabídkové ceny je možná za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách. Cenu díla lze měnit písemným dodatkem ke smlouvě o dílo na základě dohody smluvních stran pouze za následujících podmínek:
  - a) zadavatel požaduje práce, které nejsou v předmětu díla,
  - b) zadavatel požaduje vypustit některé práce předmětu díla,
  - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy o dílo známy a dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu díla,
  - d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané zadavatelem.

## 9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

- 9.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 ZZVZ hodnotící kritérium tak, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 9.1.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.
- 9.1.3. Nabídky budou hodnoceny podle celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 9.1.4. V rámci hodnotícího kritéria se bude hodnotit dle následující tabulky:

Popis kritéria	Váha v %
Celková nabídková cena v Kč bez DPH	100

## 10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 10.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 10.1.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy zadávací dokumentace.

### 10.2. DOKLAD OPRÁVNĚNÉ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 10.2.2. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh kupní smlouvy, jednat jménem/za účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, nebo plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo ověřené kopii).

## 11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 11.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 11.1.1. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.slapanice.cz/>.
- 11.1.2. Účastník je povinen řídit se pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.



- 11.1.3. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrován, přičemž proces registrace dodavatele v elektronickém nástroji může trvat až několik dní
- 11.1.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.
- 11.1.5. Uchazeči jsou povinni do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 11.1.6. Nabídka bude zpracována v českém jazyce
- 11.1.7. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky
- 11.1.8. Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru.

## **11.2. STRUKTURA NABÍDKY**

11.2.1. Doporučuje se strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- a) Krycí list nabídky
- b) Doklady k prokázání splnění kvalifikace,
- c) Návrh smlouvy o dílo včetně příloh
- d) Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů,
- e) Případné další dokumenty.

## **12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, ZADÁVACÍ LHŮTA A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **12.1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

12.1.1. Dne 24.1.2024 v 10:00 hodin se uskuteční prohlídka místa plnění. Sraz dodavatelů bude před budovou domu s pečovatelskou službou, Hřbitovní 12, 664 51 Šlapanice, před hlavním vstupem do budovy (vrchní část budovy, kde je parkoviště).

Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nanejvýš 2 zástupci za každého účastníka.

12.1.2. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen postupovat podle bodu č. 13 zadávací dokumentace.



## 12.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

12.2.3. Zadávací lhůta trvá 90 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

### 12.1. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

12.1.4. Lhůta pro podání nabídek končí dne 1.2.2024 v 9:00 hodin. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.slapanice.cz/>. Otevírání nabídek proběhne neveřejně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## 13. DODATEČNÉ INFORMACE

13.1.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu dle § 98 a 99 ZZVZ.

13.1.2. Žádost uchazeče o poskytnutí dodatečných informací musí být doručena v písemné podobě na adresu zástupce zadavatele: [zichova@slapanice.cz](mailto:zichova@slapanice.cz), případně poštou nebo do datové schránky.

13.1.3. Zadavatel bude odesílat dodatečné informace včetně přesného znění žádosti pouze elektronickou formou e-mailem všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň uveřejní na profilu zadavatele.

13.1.4. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## 14. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

14.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

14.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

14.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, a to bez udání důvodů.

- 14.1.4. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky
- 14.1.5. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých poddodavatelů.

## 15. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 15.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

- Příloha č. 1 Projektová dokumentace  
Příloha č. 2 Soupis prací  
Příloha č. 3 Návrh kupní smlouvy  
Příloha č. 4 Krycí list nabídky  
Příloha č. 5 Formulář nabídky

Ve Šlapanicích dne: 18. 1. 2014

**MĚSTO ŠLAPANICE**  
Masarykovo náměstí 100/7  
004 51 Šlapanice

*Trněná*

Mgr. Michaela Trněná  
Starostka