



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO OBNOVU STÁVAJÍCÍHO KAMEROVÉHO SYSTÉMU, MKDS MĚSTA ŠLAPANICE

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby, zadávaná mimo režim zákona ve smyslu ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále, ZZVZ“), v souladu s interní směrnicí pro pořizování investičního majetku pro město Šlapanice.

2025

OBSAH

1. Základní informace o veřejné zakázce
2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek
3. Kontaktní osoba výběrového řízení
4. Osoby odlišné od zadavatele, které se podílely na zpracování vstupních podkladů
5. Předmět veřejné zakázky
6. Klasifikace podle CPV a předpokládaná hodnota
7. Prokázání splnění kvalifikace
8. Obchodní a platební podmínky
9. Zpracování nabídkové ceny
10. Hodnotící kritéria
11. Další požadavky zadavatele
12. Požadavky na zpracování nabídky
13. Prohlídka místa plnění, zadávací lhůta a otevírání obálek
14. Dodatečné informace
15. Další informace a výhrady
16. Přílohy zadávací dokumentace

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Projektová dokumentace pro obnovu stávajícího kamerového systému, MKDS města Šlapanice
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Název zadavatele:	město Šlapanice
Sídlo zadavatele:	Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice
IČO zadavatele:	00282651
Právní forma zadavatele:	801 - obec
Zastoupení zadavatele:	Mgr. Michaela Trněná, starostka

Tato veřejná zakázka není, v souladu s ust. § 31 zákona, zadávána podle ZZVZ – nejedná se tedy o zadávací řízení dle ZZVZ. To platí i v případě, že zadavatel při zadání této zakázky použije terminologii zákona, příp. jeho část v přímé citaci. Pro toto výběrové řízení jsou rozhodné pouze podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zahájení výběrového řízení:	15.04.2025
Lhůta pro podání nabídek:	06.05.2025 do 10:00 hod.
Místo pro podání nabídek:	https://zakazky.slapanice.cz/

3. KONTAKTNÍ OSOBA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Kontaktní osoba:	Ing. Iva Vošterová
Kontaktní adresa:	Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice
Telefon:	533 304 330
Email:	vosterova@slapanice.cz

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronickou formou, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK („elektronický nástroj“), v případě podání nabídek výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.

4. OSOBY ODLIŠNÉ OD ZADAVATELE, KTERÉ SE PODÍLELY NA ZPRACOVÁNÍ VSTUPNÍCH PODKLADŮ

Na zpracování zadávací dokumentace se podílely níže uvedené osoby odlišné od zadavatele:

Zpracovatel studie proveditelnosti („**zpracovatel studie proveditelnosti**“), kterým je:

Zpracovatel: COMIMPEX spol.s.r.o.,
Kontaktní adresa: Haškova 153/17, Lesná, 638 00 Brno
IČO: 469 72 439

Zadavatel ve spolupráci se zpracovatelem studie proveditelnosti výlučně stanovil předmět plnění veřejné zakázky.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je vypracování realizační projektové dokumentace obnovy kamerových bodů města Šlapanice dle vypracované studie ve stupni projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „PDPS“) vč. dohledového centra umístěného v budově městské policie, dle zadávacích podmínek veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Projektová dokumentace pro obnovu stávajícího kamerového systému, MKDS města Šlapanice**“.

Předmět veřejné zakázky je specifikován touto textovou částí zadávací dokumentace včetně všech příloh, zejména studii proveditelnosti, které tvoří přílohu této textové části zadávací dokumentace („**zadávací dokumentace**“).

Předmět veřejné zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

5.2.1. Jihomoravský kraj – kód NUTS CZ064

5.2.2. Město Šlapanice – kód ZÚJ 583952

5.3. DOBA PLNĚNÍ

5.3.3. Doba plnění je uvedena v návrhu smlouvy.

6. KLASIFIKACE PODLE CPV

6.1. CPV

Hlavní CPV:

71 - Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

7. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání základní způsobilosti v nabídce: účastník doloží čestným prohlášením.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

7.2.1. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli:

- a) **projektová činnost ve výstavbě**

Mít odbornou způsobilost nebo zaměstnávat odborně způsobilou osobu, jejímž prostřednictvím účastník odbornou způsobilost zabezpečuje. Odborná způsobilost je splněna:

- a) autorizaci pro obor **Technologická zařízení staveb** vydaný osobě, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v účinném znění. Účastník předloží doklad o tom, že takovou osobou disponuje a na základě jakého vztahu jí disponuje.

7.2.2. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

7.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

7.3.1. Zadavatel nepožaduje prokázání splnění technické kvalifikace.

7.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

7.4.1. V souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů, prokazujících splnění kvalifikace od účastníka, se kterým má být smlouva uzavřena.

7.4.2. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením.

7.4.3. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je obsažen v příloze č.3 zadávací dokumentace.

7.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

7.5.1. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

7.5.2. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady podle § 83 odst. 1 ZZVZ, tj.:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

7.5.3. Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b)

nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.6. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

7.6.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

7.6.2. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o projektové přípravě obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Závazný text smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace.

8.1.2. Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci. Účastník vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a tutéž smlouvu použije jako součást nabídky. Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu nebo obsah smlouvy bude pozměněn mimo místa určená k vyplnění, bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání. Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1.1. Účastník zpracuje svoji nabídkovou cenu za zpracování projektové dokumentace, a to v souladu se smlouvou.

9.1.2. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění:

Cena bez DPH: "[Doplň zadavatel před uzavřením smlouvy podle nabídky]" Kč

Sazba DPH: "[Doplň zadavatel před uzavřením smlouvy podle nabídky]" Kč

Výše DPH: "[Doplň zadavatel před uzavřením smlouvy podle nabídky]" Kč

Cena s DPH: "[Doplň zadavatel před uzavřením smlouvy podle nabídky]" Kč

9.1.3. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací.

- 9.1.4. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje zadávací dokumentace.
- 9.1.5. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (zhotovitele) nutné k řádnému a včasnému zpracování projektové dokumentace. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy o projektové přípravě, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy o dílo.
- 9.1.6. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného krycího listu a svojí zpracovanou nabídkou.
- 9.1.7. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (jednotkovými cenami i celkovými cenami). Za správný výpočet celkové ceny položky součinem množství jednotek a jednotkové ceny odpovídá účastník, rovněž tak odpovídá za správnost součtu celkové nabídkové ceny.
- 9.1.8. Vybraný zhotovitel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných vybraným dodavatelem v předloženém soupisu prací.
- 9.1.9. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém cenové nabídce. Jiná forma slevy z nabídkové ceny není přípustná.
- 9.1.10. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti účastníkem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům materiálů a dodávek (zejména ČSN, ČSN EN, vyhlášek apod.).
- 9.1.11. Změna nabídkové ceny je možná za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách. Cenu díla lze měnit písemným dodatkem ke smlouvě o dílo na základě dohody smluvních stran pouze za následujících podmínek:
- a) objednatel požaduje práce, které nejsou v předmětu díla,
 - b) objednatel požaduje vypustit některé práce z předmětu díla,
 - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy známy, a zhotovitel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu díla,

10. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

- 10.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 ZZVZ hodnotící kritérium tak, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.1.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.
- 10.1.3. Nabídky budou hodnoceny podle celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 10.1.4. V rámci hodnotícího kritéria se bude hodnotit dle následující tabulky:

Popis kritéria	Váha v %
Celková nabídková cena v Kč bez DPH	100

11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 11.1.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy zadávací dokumentace.

11.2. DOKLAD OPRÁVNĚNÉ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 11.2.2. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o projektové přípravě, jednat jménem/za účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, nebo plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo ověřené kopii).

12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

12.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 12.1.1. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.slapanice.cz/>.
- 12.1.2. Účastník je povinen řídit se pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.
- 12.1.3. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrován, přičemž proces registrace dodavatele v elektronickém nástroji může trvat až několik dní
- 12.1.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.
- 12.1.5. Uchazeči jsou povinni do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 12.1.6. Nabídka bude zpracována v českém jazyce
- 12.1.7. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky
- 12.1.8. Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru.

12.2. STRUKTURA NABÍDKY

- 12.2.1. Doporučuje se strukturovat nabídku následujícím způsobem:

1. Krycí list nabídky,

2. doklady k prokázání splnění kvalifikace,
3. návrh smlouvy o dílo včetně příloh
4. seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů,
5. případné další dokumenty.

13. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, ZADÁVACÍ LHŮTA A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

13.1.1. Prohlídka místa plnění se nekoná. Veškeré místa jsou volně přístupná.

13.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

13.2.2. Zadávací lhůta trvá 90 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

13.3. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.3.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 06.05.2025 v 10:00 hod. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.slapanice.cz/>. Otvírání nabídek proběhne neveřejně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14. DODATEČNÉ INFORMACE

- 14.1.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu dle § 98 a 99 ZZVZ.
- 14.1.2. Žádost uchazeče o poskytnutí dodatečných informací musí být doručena v písemné podobě na adresu zástupce zadavatele: vosterova@slapanice.cz, případně poštou nebo do datové schránky.
- 14.1.3. Zadavatel bude odesílat dodatečné informace včetně přesného znění žádosti pouze elektronickou formou e-mailem všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň uveřejní na profilu zadavatele.
- 14.1.4. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

15. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 15.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží

a služeb, které platí pro určitou osobu, případně organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

- 15.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 15.1.3. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky
- 15.1.4. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých poddodavatelů.

16. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 16.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1	Návrh smlouvy o projektové přípravě
Příloha č. 2	Krycí list
Příloha č. 3	Čestné prohlášení, Formulář nabídky
Příloha č. 4	Studie proveditelnosti městského kamerového systému pro město Šlapanice

Ve Šlapanicích dne:

.....

Mgr. Michaela Trněná
Starostka