



MĚSTO ŠLAPANICE

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce

PROJEKČNÍ SLUŽBY – AREÁL ZŠ ŠLAPANICE

veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 53
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

(dále v zadávací dokumentaci „Zákon“).

2017

OBSAH

1.	ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	3
2.	INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK	3
3.	KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	3
4.	POSKYTOVÁNÍ DOKUMENTACE	3
5.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
6.	KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA	5
7.	PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE.....	5
8.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	8
9.	ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
10.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA	9
11.	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	11
12.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	11
13.	LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....	12
14.	DODATEČNÉ INFORMACE	13
15.	DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY	13
16.	OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	13

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Projekční služby – areál ZŠ Šlapanice
Předmět veřejné zakázky:	služby
Dle předpokládané hodnoty:	Podlimitní veřejná zakázka
Název zadavatele:	Město Šlapanice
Sídlo zadavatele:	Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice
IČO zadavatele:	002 82 651
Právní forma zadavatele:	801 - obec
Jménem zadavatele jedná:	Mgr. Michaela Trněná, starostka

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo podání nabídek:	Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice
Zahájení zadávacího řízení:	12.1.2018
Lhůta pro podání nabídek:	30.1.2018 v 10:00 hod.
Další informace lze získat:	u kontaktní osoby zadávacího řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Kontaktní osoba:	Ing. Jaroslav Leplť
Kontaktní adresa:	Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice
Telefon:	+420 702 089171
E-mail:	leplť@slapanice.cz

Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení, vyjma nabídek, které se podávají na místě uvedeném v zadávací dokumentaci.

4. POSKYTOVÁNÍ DOKUMENTACE

- 4.1.1. Zadávací dokumentace je volně přístupná v plném rozsahu na profilu zadavatele (<https://www.zakazky.slapanice.cz>).
- 4.1.2. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení informovat kontaktní osobu zadávacího řízení o stažení dokumentace, aby účastníkům mohly být zasílány dodatečné informace k zadávacímu řízení.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

- 5.1.1. Předmětem zadávacího řízení je výběr nejvhodnější nabídky účastníka, se kterým bude dále uzavřena smlouva.
- 5.1.2. Předmět zadávacího řízení je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak technickou dokumentací, která je přílohou zadávací dokumentace.
- 5.1.3. Předmětem veřejné zakázky a samotná zakázka je rozdělena na dílčí části.

Dílčí část 1 – Rozšíření kuchyně – pavilon C

Předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace (dále PD) v rozsahu pro územní a stavební řízení nebo sloučené územní a stavební řízení a realizaci stavby včetně inženýrské činnosti a získání příslušných územních a stavebních povolení, včetně zajištění vyjádření dotčených orgánů státní správy a dalších účastníků územního a stavebního řízení v rozsahu dle zadávací dokumentace, jejích příloh a čestných prohlášení, a dle českých technických a uživatelských standardů a norem a obecně platných právních předpisů.

Dílčí část 2 – Sportovní hala – pavilon G

Předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace (dále PD) v rozsahu pro územní a stavební řízení nebo sloučené územní a stavební řízení a realizaci stavby včetně inženýrské činnosti a získání příslušných územních a stavebních povolení, včetně zajištění vyjádření dotčených orgánů státní správy a dalších účastníků územního a stavebního řízení v rozsahu dle zadávací dokumentace, jejích příloh a čestných prohlášení, a dle českých technických a uživatelských standardů a norem a obecně platných právních předpisů.

Dílčí část 3 – Výstavba pavilonu F

Předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace (dále PD) v rozsahu pro územní a stavební řízení nebo sloučené územní a stavební řízení a realizaci stavby včetně inženýrské činnosti a získání příslušných územních a stavebních povolení, včetně zajištění vyjádření dotčených orgánů státní správy a dalších účastníků územního a stavebního řízení v rozsahu dle zadávací dokumentace, jejích příloh a čestných prohlášení, a dle českých technických a uživatelských standardů a norem a obecně platných právních předpisů.

Účastníci mohou podat nabídku na kteroukoliv samostatnou část předmětu plnění, případně na více částí předmětu plnění (vždy ale jako samostatné nabídky v samostatných obálcích). Na každou z částí předmětu plnění je přitom možno podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací; taková nabídka bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.2.1. Jihomoravský kraj - kód NUTS CZ064
- 5.2.2. Město Šlapanice - kód ZÚJ 583952

5.3. DOBA PLNĚNÍ

5.3.1. Zahájení: ihned po podpisu smlouvy – únor 2018

5.3.2. Dokončení:

Dílčí část 1 - dle smlouvy

Dílčí část 2 - dle smlouvy

Dílčí část 3 - dle smlouvy

6. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.1. CPV

6.1.1. 71000000-8 - Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

71320000-7 - Technické projektování

71246000-4 - Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu

71247000-1 - Dohled nad stavebními pracemi

6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.2.1. Dílčí část 1: 550.000 Kč bez DPH

6.2.2. Dílčí část 2: 1.500.000 Kč bez DPH

6.2.3. Dílčí část 3: 2.600.000 Kč bez DPH

7. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

7.1.1. Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- 7.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat
- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 7.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.
- 7.1.4. Způsob prokázání základní způsobilosti v nabídce: účastník doloží čestným prohlášením.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 7.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 7.2.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět
- 7.2.3. prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu, aby uchazeč doložil autorizaci udělenou podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to pro obor Pozemní stavby nebo Architektura.

7.3. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY - DÍLČÍ ČÁST 1

- 7.3.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a d) zákona.
- 7.3.2. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.
- 7.3.3. Požadovaná minimální úroveň:
- 3 zakázky obdobného charakteru každá v minimální výši plnění 35 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky bez DPH (obdobným charakterem se rozumí vyhotovení projektové dokumentace pro stavby občanské vybavenosti). Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.
- 7.3.4. Způsob prokázání:
- Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj.
- 7.3.5. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže

dodavatel předložením profesního životopisu vedoucího projektanta s minimální profesní a odbornou praxí v délce 5 let. Životopis bude obsahovat všechny informace potřebné k posouzení požadované délky praxe a zkušeností v oboru a bude podepsán tímto vedoucím projektantem.

7.4. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY - DÍLČÍ ČÁST 2

- 7.4.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a d) zákona.
- 7.4.2. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.
- 7.4.3. Požadovaná minimální úroveň:
- 3 zakázky obdobného charakteru každá v minimální výši plnění 35 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky bez DPH (obdobným charakterem se rozumí vyhotovení projektové dokumentace pro stavby občanské vybavenosti). Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.
- 7.4.4. Způsob prokázání:
- Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj.
- 7.4.5. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže dodavatel předložením profesního životopisu vedoucího projektanta s minimální profesní a odbornou praxí v délce 5 let. Životopis bude obsahovat všechny informace potřebné k posouzení požadované délky praxe a zkušeností v oboru a bude podepsán tímto vedoucím projektantem.

7.5. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY - DÍLČÍ ČÁST 3

- 7.5.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a d) zákona.
- 7.5.2. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.
- 7.5.3. Požadovaná minimální úroveň:
- 3 zakázky obdobného charakteru každá v minimální výši plnění 35 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky bez DPH (obdobným charakterem se rozumí vyhotovení projektové dokumentace pro stavby občanské vybavenosti). Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.
- 7.5.4. Způsob prokázání:
- Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj.
- 7.5.5. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže dodavatel předložením profesního životopisu vedoucího projektanta s minimální profesní

a odbornou praxí v délce 5 let. Životopis bude obsahovat všechny informace potřebné k posouzení požadované délky praxe a zkušeností v oboru a bude podepsán tímto vedoucím projektantem.

7.6. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 7.6.1. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace od účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva.
- 7.6.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 7.6.3. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Závazný text smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace. Účastník vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a tutéž smlouvu použije jako součást nabídky. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu nebo bude obsah smlouvy pozměněn mimo místa určená k vyplnění, bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání. Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
- 8.1.2. Účastník pro každou dílčí část zpracuje smlouvu samostatně.

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1.1. Účastník zpracuje svoji nabídkovou cenu za plnění předmětu díla, a to v souladu se smlouvou.
- 9.1.2. Účastník zpracuje pro každou dílčí část nabídkovou cenu samostatně.
- 9.1.3. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH. Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy a na krycím listu nabídky.
- 9.1.4. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 9.1.5. Sleva z ceny - pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny) není přípustná.
- 9.1.6. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti účastníkem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům (zejména ČSN, EN, vyhlášek apod.).

- 9.1.7. Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách.

10. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

- 10.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 zákona hodnotící kritérium tak, že hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky dle níže uvedených podmínek.
- 10.1.2. Každá dílčí část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně.
- 10.1.3. V rámci základního hodnotícího kritéria se bude hodnotit dle následující tabulky:

Č. dílčího kritéria	Popis kritéria	Váha v %
1.	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	60
2.	Úroveň nabízeného plnění	40

- 10.1.4. Způsob hodnocení jednotlivých dílčích kritérií:

1. kritérium: Celková nabídková cena v Kč bez DPH

Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH, a to dle níže uvedených dílčích subkritérií:

A) Projektová dokumentace pro územní a stavební řízení.....45 %

Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za tuto část předmětu veřejné zakázky dle vyplněného návrhu smlouvy.

U tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejnižší nabízené hodnotě v Kč bez DPH přiděleno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH}}$$

Výsledek bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná místa. Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek v tomto dílčím hodnotícím subkritériu bude následně přepočten jeho vahou.

B) Dokumentace pro provádění stavby20 %

Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za tuto část předmětu veřejné zakázky dle vyplněného návrhu smlouvy.

U tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejnižší nabízené hodnotě v Kč bez DPH přiděleno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH}}$$

Výsledek bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná místa. Výsledný

počet bodů jednotlivých nabídek v tomto dílčím hodnotícím subkritériu bude následně přepočten jeho vahou.

C) Spolupráce při výběrovém řízení20 %

Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za tuto část předmětu veřejné zakázky dle vyplněného návrhu smlouvy.

U tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejnižší nabízené hodnotě v Kč bez DPH přiděleno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH}}$$

Výsledek bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná místa. Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek v tomto dílčím hodnotícím subkritériu bude následně přepočten jeho vahou.

D) Autorský dozor15 %

Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za tuto část předmětu veřejné zakázky dle vyplněného návrhu smlouvy.

U tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejnižší nabízené hodnotě v Kč bez DPH přiděleno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH}}$$

Výsledek bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná místa. Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek v tomto dílčím hodnotícím subkritériu bude následně přepočten jeho vahou.

Vážené body získané v jednotlivých subkritériích budou sečteny. Výsledný počet bodů bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná místa.

2. kritérium: Úroveň nabízeného plnění

Zadavatel bude hodnotit kvalitu a odbornou praxi vedoucího projektanta, který povede projekční práce. Zadavatel bude hodnotit **délku praxe** vedoucího projektanta a jeho **zkušenosti s obdobnými zakázkami** dle níže uvedených požadavků. Uchazeč ve své nabídce k tomuto vedoucímu projektantovi doloží životopis tohoto projektanta, který bude jím podepsaný a ze kterého budou plynout veškeré požadované informace relevantní pro hodnocení.

1. subkritérium – váha 50%, Počet let praxe vedoucího projektanta.

V tomto subkritériu se bude hodnotit počet let praxe uvedené v životopisu projektanta. Zadavatel požaduje, aby projektant disponoval **minimálně 5 letou praxí**. Zadavatel bude v rámci tohoto subkritéria hodnotit délku praxe projektanta nad 5 let. Pokud uchazeč doloží osobu projektanta s praxí právě 5 let anebo méně, obdrží 0 bodů.

2. subkritérium – váha 50%, Počet referenčních zakázek projektanta, které splňují následující kritéria a na kterých se podílel jako projektant:

- a) finanční rozsah alespoň 0,3 mil Kč bez DPH, a současně

- b) jedná se o stavby občanské vybavenosti obdobně tak, jak je stanoveno v zadávacích podmínkách, a současně
- c) byly realizovány v posledních 5 letech.

V tomto subkritériu se bude hodnotit počet referenčních zakázek uvedených v životopise projektanta, které splňují výše uvedené. U každé referenční zakázky bude uveden její název, objednatel (včetně kontaktních informací), věcný a finanční rozsah, doba realizace, a zda byly provedeny řádně a včas. Pokud z uvedeného seznamu nebude jednoznačně plynout splnění požadavků zadavatele, nebude hodnotící komise takovou referenční zakázku počítat do hodnocení.

Vážené body získané v jednotlivých subkritériích budou sečteny a přepočteny vahou dílčího hodnotícího kritéria 40 %. Výsledný počet bodů bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná místa.

11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 11.1.1. Pokud není v této zadávací dokumentaci či v jejích přílohách uvedeno jinak, platí jednotlivé požadavky pro všechny dílčí části veřejné zakázky.

11.2. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 11.2.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh kupní smlouvy, jednat jménem/za účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

11.3. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 11.3.1. Účastník je povinen v nabídce dále uvést v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) zákona, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele (seznam poddodavatelů). Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky).

12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

12.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 12.1.1. Uchazeči jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 12.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 12.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 12.1.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf (kompletní scan nabídky). Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu .doc nebo docx.

- 12.1.5. Obě vyhotovení nabídky budou zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 12.1.6. Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou.
- 12.1.7. Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru.
- 12.1.8. Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „Projekční služby – ZŠ Šlapanice“, označením dílčí části a nápisem: „Neotvírat“. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče.
- 12.1.9. Místem pro podání nabídek je: podatelna MěÚ Šlapanice, Masarykovo nám. 100/7, 664 51 Šlapanice, a to osobně od 8:00 do 15:00 nebo prostřednictvím poštovního doručovatele.
- 12.1.10. Za čas podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 12.1.11. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 12.1.12. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

12.2. STRUKTURA NABÍDKY

- 12.2.1. Doporučuje se strukturovat nabídku následujícím způsobem:
 - a) Krycí list nabídky
 - b) Doklady k prokázání splnění kvalifikace
 - c) Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat jménem/za uchazeče
 - d) Návrh smlouvy včetně příloh
 - e) Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky
 - f) Případné další dokumenty předpokládané zadávací dokumentací

13. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

- 13.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 30.1.2018 v 10:00 hod. Nabídky se mohou podávat osobně na adrese podatelna MěÚ Šlapanice, Masarykovo nám. 100/7, 664 51 Šlapanice, a to osobně od 8:00 do 15:00 nebo prostřednictvím poštovního doručovatele.
- 13.1.2. Obálky budou otevřeny téhož dne v 10:05 hod, v němž uplyne lhůta pro podání nabídek, a to na adrese MěÚ Šlapanice, Masarykovo nám. 100/7, 664 51 Šlapanice.
- 13.1.3. Otvírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, maximálně však jedna osoba za jednoho uchazeče, která se v případě, že se nejedná o statutárního zástupce uchazeče, prokáže plnou mocí.
- 13.1.4. Zadávací lhůta trvá 90 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

14. DODATEČNÉ INFORMACE

- 14.1.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu dle § 98 a 99 zákona.
- 14.1.2. Žádost uchazeče o poskytnutí dodatečných informací musí být doručena v písemné podobě na adresu zástupce zadavatele: leplt@slapanice.cz, případně poštou, případně do datové schránky.
- 14.1.3. Zadavatel bude odesílat dodatečné informace včetně přesného znění žádosti pouze elektronickou formou e-mailem všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň je uveřejnění na profilu zadavatele.

15. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 15.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 15.1.2. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 15.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- 15.1.4. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.

16. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 - Technická specifikace

Příloha č. 2 - Smlouva

Příloha č. 3 - Editovatelné přílohy

Příloha č. 4 – Architektonická studie „Rozšíření kuchyně při ZŠ Šlapanice“

Příloha č. 5 – Architektonická studie „Sportovní hala Šlapanice“

Příloha č. 6 – Architektonická studie „Novostavba pavilonu ZŠ Šlapanice“

Ve Šlapanicích dne 12.1.2018

MĚSTO ŠLAPANICE
Kvasarykovo náměstí 100/7
564 51 Šlapanice



Mgr. Michaela Trněná

starostka