



**Dodatečná informace č. 2
k zakázce**

**„STRATEGIE A KOMUNIKAČNÍ KAMPAŇ PRO
ZVÝŠENÍ POČTU OBYVATEL S TRVALÝM POBYTEM
VE ŠLAPANICÍCH“**

Identifikační údaje o zadavateli:

Název:	Město Šlapanice
Sídlo:	Masarykovo nám. 100/7, 664 51 Šlapanice
IČ:	002 82 651
Zastoupené:	Mgr. Michaelou Trněnou, starostkou

Identifikační údaje o veřejné zakázce:

Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu 2. kategorie
Limit veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu

Věc: Dodatečná informace k zadávací dokumentaci č. 2

Vážení dodavatelé – uchazeči,

Zadavatel obdržel od uchazeče dotazy, na které odpovídá:

Dotaz uchazeče č.4

při sestavování dokumentů jsme ještě narazili na tyto dva, které bychom potřebovali vysvětlit. V našem případě smlouvu podepisuje přímo jednatel. Jaké dokumenty je tedy potřeba doložit? Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh kupní smlouvy, jednat jménem účastníka (např. výpis z OR v prosté kopii + plná moc, která musí být vždy doložená v originále nebo v ověřené kopii), doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele.

Odpověď na dotaz č.4

Pokud jste právnická osoba tak připojte kopii výpisu z obch.rejstříku. Pokud pracujete pod OSVČ, tak kopii živnostenského listu. U nabídky musí být podepsán návrh smlouvy oprávněnou osobou, která je oprávněná jednat za společnost podle základacích listin (OR, ŽL). Jestliže smlouvu podepíše někdo jiný, musí být přiložená plná moc od jednatele, předsedy představenstva nebo OSVČ.

U dokladu osvědčující odbornou způsobilost, zde je myšleno, pokud je k vaší činnosti vyžadována nějaká odborná způsobilost, například ve stavebnictví autorizace, u revizních pracovníků oprávnění k činnosti apod. Většinou to mají tyto doklady souvislost na živnost vázanou. Pokud nebudete používat (předpokládám, že asi ne) činnost vyžadující odbornou způsobilost, tak nic nepřikládáte.



Dotaz uchazeče č. 5

V ZD 4.2.b) je dodání finančního plánu. Pokud si zadavatel řeší umístění ve vlastních médiích sám na základě návrhu Uchazeče, co má tento finanční plán obsahovat?

Odpověď na dotaz č.5

Ve finančním plánu by tam být vaše náklady, aby bylo jasné, kdy budete fakturovat, na jiné náklady, které nejsou ve vaší režii pouze upozorněte v nabídce (tisky prospektů, plakátů apod).

Dotaz uchazeče č. 6

V ZD 4.2.c) jsou konzultace obsahovým i grafickým podkladem. Znamená to, že si tyto materiály (texty/grafiku) vytváří Zadavatel sám, pouze pod supervizí Uchazeče?

Odpověď na dotaz č.6

Ano, grafiku a návrhy tisků si zadavatel vytváří sám, vítězný účastník je zde jako supervizor v roli koordinátora. Obsahové náplně textů vytváří vítězný účastník.

Dotaz uchazeče č. 7

V ZD 4.2.d) Uchazeč navrhuje způsob hodnocení kampaně, které si Zadavatel zpracuje sám pod supervizí Uchazeče?

Odpověď na dotaz č.7

Ano, vyhodnocení kampaně si zadavatel zpracuje sám pod supervizí uchazeče.

Na základě této dodatečné informace zadavatel ponechává lhůtu pro odevzdání nabídek v původním termínu.

Ve Šlapanicích dne 13.11.2020

MĚSTO ŠLAPANICE
Masarykovo náměstí 100/7
664 51 Šlapanice


Mgr. Michaela Trněná
starostka